



Российская Федерация

Самарская область

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25.11. 2022 года

№ 34

**Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям  
антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в  
администрации сельского поселения Узюково  
муниципального района Ставропольский Самарской области**

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь пунктом 3 части 4 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях создания и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Довести настоящее распоряжение до сведения заинтересованных лиц.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://www.uzukovo.stavrsp.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Узюково



С.Д.Бугаев

Утверждено распоряжением  
администрации сельского поселения Узюково  
муниципального района Ставропольский  
Самарской области  
от «25» ноября 2022 г. № 34

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области**

#### **1. Общие положения**

1.1 Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Положение, антимонопольный комплаенс) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – администрация сельского поселения Узюково) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации сельского поселения.

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:  
доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации и функционировании в администрации сельского поселения Узюково антимонопольного комплаенса;

коллегиальный орган – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (далее – коллегиальный орган);

нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

В настоящем Положении используются также иные термины и определения, которые применяются в том значении, в каком они предусмотрены действующим федеральным законодательством.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности администрации сельского поселения Узюково требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации сельского поселения Узюково.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – комплаенс-риски);

б) управление комплаенс-рисками;

в) контроль за соответствием деятельности администрации сельского поселения Узюково требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации сельского поселения Узюково антимонопольного комплаенса.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса администрация сельского поселения

поселения руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства администрации сельского поселения Узюково в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- в) информационная открытость функционирования в администрации сельского поселения Узюково антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в администрации сельского поселения Узюково;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

## **2. Организация антимонопольного комплаенса**

2.1. Контроль за организацией и функционированием в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области антимонопольного комплаенса осуществляется Главой сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Глава сельского поселения Узюково), который:

- а) утверждает положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в администрации сельского поселения Узюково и изменения в него, а также локальные акты администрации сельского поселения Узюково, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) утверждает карту комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково;
- в) утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково;
- г) утверждает перечень ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации сельского поселения Узюково;
- д) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе администрации сельского поселения Узюково, утверждаемый коллегиальным органом;
- е) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- ж) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- з) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими в администрации сельского поселения Узюково правил антимонопольного комплаенса.

2.2. Должностными лицами, ответственными за внутреннее обеспечение соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации сельского поселения Узюково являются:

- заместитель Главы сельского поселения Узюково (далее – заместитель Главы поселения);
- ведущий специалист.

2.3. Заместитель Главы поселения осуществляет:

- а) подготовку и представление на утверждение Главе сельского поселения Узюково Положения и изменений в него, а также локальных актов администрации сельского поселения Узюково, регламентирующих функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) подготовку карты комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково на основании поступающей информации, необходимой для ее формирования, и представление карты комплаенс-рисков на утверждение Главе сельского поселения Узюково;
- в) подготовку в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, разрабатываемой

Федеральной антимонопольной службой, перечня ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрации сельского поселения Узюково и представление его на утверждение Главе сельского поселения Узюково;

г) подготовку и представление на утверждение Главе сельского поселения Узюково плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково;

д) подготовку проекта доклада об антимонопольном комплаенсе в администрации сельского поселения Узюково;

е) подготовку документированной информации о нарушении муниципальными служащими администрации сельского поселения Узюково требований антимонопольного законодательства для принятия решения в соответствии с действующим законодательством;

ж) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

з) разработку порядка размещения на официальном сайте сельского поселения Узюково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов, влияющих на развитие конкуренции в целях реализации мероприятия, предусмотренного подпунктом 3.1.1. пункта 3.1. настоящего Положения;

л) координацию взаимодействия администрации сельского поселения Узюково с Коллегиальным органом;

2.4. Ведущий специалист осуществляет:

а) консультирование муниципальных служащих администрации сельского поселения Узюково по вопросам, связанным с соблюдением требований антимонопольного законодательства;

в) участие в проведении служебных проверок, связанных с нарушениями муниципальными служащими администрации сельского поселения Узюково требований антимонопольного законодательства в порядке, установленном действующим законодательством;

г) организацию ознакомления гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на муниципальную службу в администрацию сельского поселения Узюково;

в) организацию систематического обучения сотрудников администрации сельского поселения Узюково требованиям антимонопольного комплаенса.

### 3. Выявление и оценка комплаенс-рисков

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства сотрудниками администрации сельского поселения Узюково и должностными лицами, указанными в 2.2. на постоянной основе проводятся следующие мероприятия:

3.1.1. Анализ проектов нормативных правовых актов администрации сельского поселения Узюково, посредством:

а) размещения на официальном сайте сельского поселения Узюково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов с обоснованием реализации предлагаемых в нем положений, в том числе их влияния на развитие конкуренции;

б) сбора и проведения оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов.

3.1.2. Анализ (не реже одного раза в год) выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации сельского поселения Узюково за предыдущие три года (на основании запросов, предостережений, предупреждений, штрафов антимонопольного органа, возбужденных антимонопольным органом дел, жалоб, поступивших в антимонопольный орган) посредством:

а) сбора и систематизации сведений о наличии нарушений антимонопольного

законодательства в администрации сельского поселения Узюково;

б) составления перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит:

- классифицированные по сферам деятельности администрации сельского поселения Узюково сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению);

- информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом);

- сведения о мерах по устранению нарушения;

- сведения о мерах, принятых администрацией сельского поселения Узюково для недопущения повторения нарушения.

3.2. В целях оценки комплаенс-рисков должностные лица и структурные подразделения администрации сельского поселения Узюково проводят на постоянной основе:

3.2.1. Оценку эффективности реализации плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково, разработанного в соответствии с главой 5 настоящего Положения.

При выявлении рисков нарушения требований антимонопольного законодательства должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации сельского поселения Узюково по развитию конкуренции;

- выдача предупреждения о прекращении действия (бездействия), которые содержат признаки нарушения требований антимонопольного законодательства;

- возбуждение дела о нарушении требований антимонопольного законодательства;

- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

Выявляемые риски нарушения требований антимонопольного законодательства распределяются по уровням согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.3. На основе обобщения результатов реализации мероприятий, предусмотренных пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения, должностные лица администрации сельского поселения Узюково, указанные в пункте 2.2:

в срок не позднее трех месяцев после утверждения настоящего Положения, далее – ежегодно в срок не позднее 1 октября отчетного года:

а) разрабатывают проект карты комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково с упорядочиванием комплаенс-рисков в порядке убывания их уровня, а также описанием рисков.

в срок не позднее одного месяца после утверждения Главой сельского поселения Узюково карты комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково далее – ежегодно в срок не позднее 1 ноября отчетного года:

б) разрабатывают проект Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков администрация сельского поселения Узюково;

в) разрабатывают проект перечня ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в администрация сельского поселения Узюково;

в срок не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным;

г) разрабатывают проект доклада об антимонопольном комплаенсе администрации сельского поселения Узюково.

3.4. В случае получения от антимонопольного органа предписаний, предупреждений, предостережений должностные лица администрации сельского поселения Узюково:

ежегодно в срок не позднее 1 октября отчетного года информируют должностные лица, ответственные за внутреннее обеспечение соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации сельского поселения Узюково, указанные в пункте 2.2. настоящего положения, о совершенных антимонопольных нарушениях.

3.5. Должностные лица, ответственные за внутреннее обеспечение соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации сельского поселения Узюково, на основе данных о совершенных антимонопольных нарушениях, предоставленных должностными лицами администрации:

ежегодно в срок не позднее 1 ноября отчетного года осуществляет оперативную корректировку (актуализацию) карты комплаенс-рисков с учетом факта совершенного антимонопольного нарушения.

#### **4. Карта комплаенс-рисков администрации**

4.1. Карта комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково разрабатывается должностными лицами, указанными в пункте 2.2. настоящего Положения по форме, определенной приложением 2 к настоящему Положению.

4.2. Карта комплаенс-рисков утверждается Главой сельского поселения Узюково.

#### **5. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков**

5.1. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково (далее – План мероприятий) разрабатывается должностными лицами, указанными пункта 2.2. настоящего Положения по форме, определенной приложением 3 к настоящему Положению, в разрезе каждого комплаенс-риска администрации сельского поселения Узюково.

При этом в случае внесения изменений в карту комплаенс-рисков администрации сельского поселения Узюково План мероприятий подлежит актуализации.

5.2. План мероприятий утверждается Главой сельского поселения Узюково в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего отчетному.

5.3. Должностные лица, указанные в пункте 2.2. ежегодно проводят оценку исполнения в администрации сельского поселения Узюково Плана мероприятий.

#### **6. Перечень ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

6.1. Перечень ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации сельского поселения Узюково (далее – перечень ключевых показателей) разрабатывается должностными лицами, указанными в пункте 2.3. настоящего Положения в сроки, определенные пунктом 3.3. настоящего Положения, на основе методики расчета указанных показателей, рекомендованной Федеральной антимонопольной службой.

6.2. Перечень ключевых показателей утверждается Главой сельского поселения Узюково в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего отчетному.

6.3. Должностные лица, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения ежегодно проводят оценку достижения ключевых показателей, которая включается в доклад об антимонопольном комплаенсе администрации сельского поселения Узюково.

#### **7. Организация обучения требованиям антимонопольного комплаенса**

7.1. Систематическое обучение сотрудников администрации сельского поселения Узюково требованиям антимонопольного комплаенса организовывается в следующих формах:

- а) вводный (первичный) инструктаж;
- б) целевой (внеплановый) инструктаж;
- в) повышение квалификации;

г) иных формах, организуемых администрацией сельского поселения Узюково совместно с антимонопольным органом.

7.2. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного комплаенса и настоящим Положением проводится при приеме сотрудников на работу.

7.3. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении основ антимонопольного комплаенса и внесении изменений в настоящее Положение, а также при выявлении антимонопольным органом признаков нарушения (или установлении факта нарушения) антимонопольного законодательства в деятельности администрации сельского поселения Узюково.

7.4. Целевой (внеплановый) инструктаж может осуществляться в форме доведения до муниципальных служащих администрации сельского поселения Узюково информационных писем или проведения совещаний.

## **8. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

8.1. Оценка эффективности организации и функционирования в администрации сельского поселения Узюково антимонопольного комплаенса осуществляется коллегиальным органом по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

8.2. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации сельского поселения Узюково возлагаются на Общественный совет при администрации сельского поселения Узюково.

## **9. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

9.1. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе администрации сельского поселения Узюково разрабатывается и представляется должностными лицами, указанными в пункте 2.2., ежегодно:

а) на подпись Главе сельского поселения Узюково не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным;

б) на утверждение Коллегиальному органу не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

9.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе администрации сельского поселения Узюково должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной в администрации сельского поселения Узюково оценки комплаенс-рисков в соответствии с главами 3 и 4 настоящего Положения;

б) о результатах реализации мероприятий по снижению комплаенс-рисков в администрации сельского поселения Узюково в соответствии с разделом 5 настоящего Положения;

в) о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации сельского поселения Узюково в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

9.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней после даты его утверждения Коллегиальным органом.

Приложение 1  
к Положению об организации  
внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного  
законодательства (антимонопольного  
комплаенса) в администрации сельского  
поселения Узюково муниципального района  
Ставропольский Самарской области

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации сельского  
поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органа местного самоуправления по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи органу местного самоуправления предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 2  
к Положению об организации  
внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного  
законодательства (антимонопольного  
комплаенса) в администрации сельского  
поселения Узюково муниципального района  
Ставропольский Самарской  
области

Карта комплаенс-рисков  
в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский  
Самарской области  
на \_\_\_\_\_ год

Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

