



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
УЗЮКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

ВЕСТНИК

сельского поселения УЗЮКОВО

6+

№33 (184),
17 декабря 2024 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 65 от 11.12.2024 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 – 2026 ГОДЫ» ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА № 75 (В РЕД. № 9 ОТ 13.02.2024 Г., № 49 ОТ 23.09.2024Г., № 51 ОТ 23.09.2024Г., № 58 ОТ 29.10.2024Г., № 62 ОТ 11.11.2024Г.)

В целях уточнения отдельных мероприятий и корректировки объемов финансирования муниципальной программы «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 – 2026 годы», утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 – 2026 годы» (далее Программа), утвержденную Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75:

1.1. В муниципальной программе сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 – 2026 годы» (далее муниципальная программа), утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, в паспорте муниципальной программы пункт «Объемы и источники финансирования», изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Объем финансирования программы на 2024-2026 годы: 55 368 637 руб. 85 коп. 2024 год – 24 420 936 руб. 85 коп. 2025 год – 15 484 018 руб. 00 коп. 2026 год – 15 463 685 руб. 00 коп.
	1. Средства бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области;
	2. Средства областного бюджета;
	3. Средства федерального бюджета.

1.2. В приложении № 1 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 – 2026 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, в 1 Подпрограмме «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 гг.» (далее Подпрограмма), в паспорте Подпрограммы «Источники и объемы финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования могут подлежать корректировке. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 13 390 139 руб. 73 коп.: 2024 год – 5 365 936 руб. 95 коп. 2025 год – 4 056 381 руб. 39 коп. 2026 год – 3 967 821 руб. 39 коп.
--	--

1.2.1. В приложении № 1 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 гг.» (далее – Подпрограмма), пункт Подпрограммы «Источники и объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Мероприятия	Источники финансирования	Планируемое значение (руб., коп.)	2024 г.	2025 г.	2026 г.
Материальное содержание главы сельского поселения					
Материальное содержание главы сельского поселения	Местный бюджет	1 378 306,78	1 066 541,75	942 861,75	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		1 378 306,78	1 066 541,75	942 861,75	
Материальное содержание работников администрации сельского поселения					
Материальное содержание работников администрации	Местный бюджет	2 452 216,54	1 992 227,96	1 992 227,96	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		2 452 216,54	1 992 227,96	1 992 227,96	
Материально-техническое обеспечение деятельности работников администрации сельского поселения					
Материально-техническое обеспечение деятельности работников администрации	Местный бюджет	1 035 348,34	582 150,78	582 151,38	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	Местный бюджет				
ИТОГО		1 035 348,34	582 150,78	582 151,38	
Материальное содержание работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сельском поселении					
Материальное содержание первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	320 056,97	311 115,50	311 115,50	
ИТОГО		320 056,97	311 115,50	311 115,50	
Материально-техническое обеспечение деятельности работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в сельском поселении					
Материально-техническое обеспечение деятельности работников первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	24 825,03	67 824,50	102 944,50	
ИТОГО		24 825,03	67 824,50	102 944,50	
Полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю					
Полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю	Местный бюджет	36 520,90	36 520,90	36 520,90	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	

ИТОГО		36 520,90	36 520,90	520,90	
Охране услуги для обеспечения правопорядка в общественных местах при проведении массовых мероприятий					
Охране услуги для обеспечения правопорядка в общественных местах при проведении массовых мероприятий	Местный бюджет	30 000,00	0,00	0,00	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		30 000,00	0,00	0,00	
Судебная оценочная экспертиза (определение рыночной стоимости земельного участка)					
Судебная оценочная экспертиза (определение рыночной стоимости земельного участка)	Местный бюджет	1 941,39	0,00	0,00	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		1 941,39	0,00	0,00	
Оплата задолженности по кредитному договору					
Судебная оценочная экспертиза (определение рыночной стоимости земельного участка)	Местный бюджет	73 721,00	0,00	0,00	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		73 721,00	0,00	0,00	
Изготовление графических материалов (схемы) избирательных округов					
Изготовление графических материалов (схемы) избирательных округов	Местный бюджет	13 000,00	0,00	0,00	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		13 000,00	0,00	0,00	
ВСЕГО		5 365 936,95	4 056 381,39	3 967 821,99	

1.2. В приложении № 2 к муниципальной программе Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально-экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, во 2 Подпрограмме «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 – 2026гг.» (далее Подпрограмма), в паспорте Подпрограммы «Источники и объемы финансирования Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного и бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования могут подлежать корректировке. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 2 736 247 руб. 95 коп. 2024 год – 985 811 руб. 63 коп.; 2025 год – 875 218 руб. 13 коп.; 2026 год – 875 218 руб. 13 коп.
--	--

1.2.1. В приложении № 2 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 гг.» (далее – Подпрограмма), пункт Подпрограммы «Источники и объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Мероприятия	Источники финансирования	Планируемое значение (руб., коп.)	2024 г.	2025 г.	2026 г.
Материальное содержание работников пожарной безопасности в сельском поселении					
Материальное содержание работников пожарной безопасности	Местный бюджет	692 384,19	589 988,28	589 988,28	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		692 384,19	589 988,28	589 988,28	
Материально-техническое обеспечение деятельности работников пожарной безопасности в сельском поселении					
Материально-техническое обеспечение деятельности работников пожарной безопасности	Местный бюджет	39 623,65	31 426,00	31 426,00	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		39 623,65	31 426,00	31 426,00	
3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в сельском поселении					
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в сельском поселении	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		0,00	0,00	0,00	
4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в сельском поселении					
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в сельском поселении	Местный бюджет	253 803,85	253 803,85	253 803,85	
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО		253 803,85	253 803,85	253 803,85	
ВСЕГО		985 811,69	875 218,13	875 218,13	

1.3. В Приложении № 7 к муниципальной программе «Социально-экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, в паспорте Подпрограммы «Благоустройство территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы» (далее – Подпрограмма), пункт Подпрограммы «Источники и объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного бюджетов и бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования подлежат корректировке. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 15 949 108 руб. 49 коп., в том числе: 2024 год – 8 983 318 руб. 21 коп.; 2025 год – 3 480 395 руб. 14 коп.; 2026 год – 3 485 395 руб. 14 коп.
--	---

1.3.1. В приложении № 7 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, в Подпрограмме «Благоустройство территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы» таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Раздел 5. «Мероприятия Подпрограммы», Таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Таблица №1

Мероприятия	Источник финансирования	Планируемое значение (руб., коп.)		
		2024 г.	2025 г.	2026 г.
Уличное освещение в сельском поселении				
Оплата за потребляемую электроэнергию	Местный бюджет	1 904 892,55	1 508 892,55	1 513 892,55
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
Электротовары	Местный бюджет	225 701,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		2 130 593,55	1 508 892,55	1 513 892,55
Техническое обслуживание уличного освещения в сельском поселении				
Техническое обслуживание уличного освещения	Местный бюджет	300 637,48	253 765,00	253 765,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		300 637,48	253 765,00	253 765,00
Вывоз твердых коммунальных отходов сельского поселения				
Вывоз твердых коммунальных отходов	Местный бюджет	329 083,00	312 029,33	312 029,33
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		329 083,00	312 029,33	312 029,33
Благоустройство сельского поселения				
Прочие мероприятия по благоустройству территории	Местный бюджет	1 061 399,92	753 765,00	753 765,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		1 061 399,92	753 765,00	753 765,00
Акарицидная обработка				
Акарицидная обработка	Местный бюджет	74 541,14	74 541,14	74 541,14
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		74 541,14	74 541,14	74 541,14
Содержание и функционирование кладбищ на территории сельских поселений				
Содержание и функционирование кладбищ на территории сельских поселений	Местный бюджет	601 286,00	253 758,00	253 758,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		601 286,00	253 758,00	253 758,00

7. Градостроительная деятельность

Мероприятия	Источник финансирования	Планируемое значение (руб., коп.)		
		2024 г.	2025 г.	2026 г.
Градостроительная деятельность				
Итого	Местный бюджет	323 644,12	323 644,12	323 644,12
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
Итого		323 644,12	323 644,12	323 644,12
Формирования комфортной городской среды в рамках Федерального проекта «Формирование комфортной городской среды».				
Формирования комфортной городской среды	Местный бюджет	208 107,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	553 563,65	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	3 400 462,35	0,00	0,00
Итого		4 162 133,00	0,00	0,00
Всего		8 983 318,21	3 480 395,14	3 485 395,14

1.4. В Приложении № 9 к муниципальной программе «Социально-экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, в паспорте Подпрограммы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы» (Далее – Подпрограмма), пункт Подпрограммы «Источники и объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	«Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного бюджетов и бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 2 192 513 руб. 94 коп.; 2024 год – 759 207 руб. 32 коп.; 2025 год – 716 653 руб. 32 коп.; 2026 год – 716 653 руб. 32 коп.»
--	--

1.4.1. В приложении № 9 к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально-экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, в Подпрограмме ««Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы»» таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Мероприятия	Источник финансирования	Планируемое значение (руб., коп.)		
		2024г.	2025 г.	2026 г.
Материальное содержание инструкторов по молодежной политике в сельском поселении				
Содержание инструктора по молодежной политике	Местный бюджет	322 145,57	297 587,72	297 587,72
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		322 145,57	297 587,72	297 587,72
Материально – техническое содержание инструкторов по молодежной политике в сельском поселении				
Материально – техническое содержание инструктора по молодежной политике	Местный бюджет	11 000,00	16 500,00	16 500,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		11 000,00	16 500,00	16 500,00
Материальное содержание инструкторов по физкультуре и спорту в сельском поселении				
Материальное содержание инструктора по физкультуре и спорту	Местный бюджет	321 083,85	297 587,72	297 587,72
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		321 083,85	297 587,72	297 587,72
Материально – техническое содержание инструкторов по физкультуре и спорту в сельском поселении				
Материально – техническое содержание инструктора по физкультуре и спорту	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		0,00	0,00	0,00
Расходы на полномочия, передаваемые с уровня сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области				
Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении	Местный бюджет	22 652,13	22 652,13	22 652,13
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		22 652,13	22 652,13	22 652,13
Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий поселения	Местный бюджет	82 325,75	82 325,75	82 325,75
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО		82 325,75	82 325,75	82 325,75
ВСЕГО		759 207,30	716 653,32	716 653,32

1.5. В Приложении № 11(Б) к муниципальной программе «Социально-экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024-2026 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, в паспорте Подпрограммы «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2024 -2026 годы» (Далее – Подпрограмма), пункт Подпрограммы «Источники и объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	«Финансирование мероприятий может осуществляться за счет денежных средств федерального, областного бюджетов и бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области. Мероприятия Подпрограммы и объемы их финансирования подлежат корректировке. Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 4 010 074 руб. 54 коп.; 2024 год – 1 402 728 руб. 08 коп.; 2025 год – 1 303 673 руб. 23 коп.; 2026 год – 1 303 673 руб. 23 коп.»
--	---

1.5.1. В приложении № 11(Б) к муниципальной программе «Социально – экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области «Социально-экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 -2026 годы», утвержденной Постановлением Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 75, в Подпрограмме «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2024 -2026 годы»» таблицу №1 изложить в следующей редакции:

Мероприятия	Источник финансирования	Планируемое значение (руб.)		
		2024 г.	2025 г.	2026 г.
Обеспечение информационной безопасности				
Ведение реестров информационных систем, паролей и ключей доступа	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00
ИТОГО:		0,00	0,00	0,00
Обеспечение функционирования и развития средств связи и передачи данных				
Услуги телефонной связи	Местный бюджет	30 340,05	32 350,70	32 350,70
Услуги по предоставлению доступа к информационно-коммуникационной сети интернет	Местный бюджет	37 049,50	31 314,00	31 314,00
ИТОГО:		67 389,55	63 664,70	63 664,70
3. Обеспечение устойчивого функционирования, модернизации и развития материально-технической базы сельского поселения				
Приобретение ИТ- оборудования	Местный бюджет	98 230,00	0,00	0,00
Приобретение расходных материалов к оргтехнике (в т.ч. картриджи)	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00
Заправка картриджи, ремонт и техническое обслуживание оргтехники	Местный бюджет	53 000,00	53 000,00	53 000,00
Техническая поддержка, сопровождение программного обеспечения и продление лицензий	Местный бюджет	71 700,00	74 600,00	74 600,00
ИТОГО:		222 930,00	127 600,00	127 600,00
4. Расходы на полномочия, передаваемые с уровня сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области				
Полномочия по кассовому плану исполнению бюджета и осуществлению контроля за исполнением бюджета	Местный бюджет	196 487,65	196 487,65	196 487,65
Полномочия о передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, составлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности	Местный бюджет	915 920,88	915 920,88	915 920,88
ИТОГО		1 112 408,53	1 112 408,53	1 112 408,53
ВСЕГО ПО МЕРОПРИЯТИЯМ:		1 402 728,08	1 303 673,23	1 303 673,23

2. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области: <http://www.uzukovo.stavrs.ru>
4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Настоящее Постановление действует до 31 декабря 2025 года.

Глава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области С.Д. Бугаец

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 66 от 11.12.2024 г.

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНОГО РАСХОДНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПЛАТЫ ЗА ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что обеспечение проведения оплаты услуг по подготовке проекта изменений в генеральный план сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Предусмотренные пунктом 1 настоящего Постановления расходные обязательства сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области исполняются в 2024 году:
 - за счет средств бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, в виде бюджетных ассигнований, в сумме 397 073,64 руб. 00 коп.
3. В связи с проведением уточнений бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в течение финансового года по Решению Собрания Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области вышеуказанная сумма может подлежать изменению.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте сельского поселения Узюково в сети интернет: <http://www.uzukovo.stavrs.ru>.
6. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Узюково С.Д. Бугаец

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 67 от 13.12.2024 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД

Во исполнение мероприятий Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.11.2020 №733, постановления Правительства Самарской области от 29.11.2013 № 710 «Об утверждении государственной программы Самарской области "Противодействие незаконному обороту наркотиков, профилактика наркомании, лечение и реабилитация наркозависимой части населения в Самарской области на 2014 - 2025 г.г.», а также в целях минимизации угрозы распространения наркомании, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы антинаркотической комиссии на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2025 год (Приложение 1);
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и разместить на официальном сайте в сети Интернет: <http://www.uzukovo.stavrs.ru/>
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области С.Д. Бугаец

Приложение № 1 к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 13.12.2024 № 67

ПЛАН РАБОТЫ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 Г.

1. Оценка исходной ситуации
Проблемы наркомании, алкоголизма и других асоциальных явлений в молодежной среде в современном обществе являются одними из наиболее сложных проблем, порождающих острую

необходимость решительных и активных действий по организации профилактических мероприятий, особенно среди молодежи, так как именно представители данной категории попадают в зависимость. Сложившаяся ситуация требует применения комплексного, концептуально осмысленного подхода к решению проблемы профилактической помощи, предупреждающей употребление наркотиков и развитие алкогольной зависимости. Очень важным в этом отношении является процесс формирования у представителей молодого поколения позитивных социальных установок на здоровый образ жизни, исключающих развитие наркотической или алкогольной зависимости.

Проблемы, связанные с незаконным употреблением наркотиков, многораночны. При этом следует принять как факт, что сами по себе ни жесткая репрессивная политика, ни легализация наркотиков, уже испробованные в разных странах мира, этой проблемы до конца не снимают. Именно поэтому решение ее лежит в комплексном, тесном взаимодействии различных структур и ведомств, в профилактической и предупредительной работе.

Предотвращение появления спроса на наркотики, равно как и его сокращение, - эффективно средство в борьбе с наркоманией и наркорепрессивностью.

2. Цели, задачи, основные направления плана
Целью плана является минимизация угрозы распространения наркомании, ВИЧ-инфекции и алкоголизма на территории поселения:

- создание единой системы профилактики злоупотребления наркотическими и психотропными веществами различными категориями населения, а также на предупреждение вовлечения несовершеннолетних и молодежи в процесс употребления наркотиков;
- пропаганда здорового образа жизни, информирования населения через средства массовой информации и выпуск печатной продукции о вреде алкоголизма, табакокурения, наркомании;
- формирования у молодежи сельского поселения мотивации к здоровому образу жизни.

Для решения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- совершенствование системы профилактики наркотизации населения;
 - повышение роли семьи в вопросах профилактики наркотизации детей и подростков.
- Результатом реализации мероприятий плана, будет являющееся:
- повышение осведомленности всех категорий населения поселения по проблемам алкоголизма, табакокурения и наркомании;
 - формирование среди населения поселения негативного отношения к употреблению психоактивных веществ и выработка в молодежной среде устойчивых механизмов неприятия употребления наркотиков;
 - обеспечение наиболее полного охвата всех групп населения поселения мероприятиями по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании и токсикомании;
 - повышение заинтересованности руководителей соответствующих учреждений в проведении мероприятий, формирующих у молодежи мотивацию к здоровому образу жизни;

- активное участие самой молодежи в антинаркотической пропаганде посредством создания групп по оказанию индивидуальной помощи молодежи и подросткам из групп риска, подготовки групп из числа активной молодежи для проведения акций; астрен, бесед с подростками;
- совершенствование единой межведомственной системы сбора, анализа и обобщения информации о распространении социально-негативных явлений, в том числе связанных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

- Перечень мероприятий
Основными мероприятиями данного плана являются:
- организационные мероприятия;
 - деятельность учреждений и организаций системы профилактики наркомании;
 - профилактика негативных последствий злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами;
 - информационное обеспечение деятельности по плану мероприятий.

№ п/п	Вопросы, запланированные на рассмотрение	Ответственный за подготовку	Примечание
1 квартал			
1.	О наркоситуации на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, в сравнении с аналогичным периодом 2023 года. Меры. Направленные на улучшение обстановки	УП ОМВД России по Ставропольскому району Самарской области	
2.	О проведенной работе сотрудников Дома культуры сельского поселения Узюково по профилактике наркомании, табакокурения и электронных сигарет за 2024 г.	Узюковский Дом культуры муниципального района Ставропольский Самарской области	
3.	Об организации работы с наркозависимыми людьми, проживающими на территории сельского поселения Узюково, в части принятия мер по улучшению наркоситуации в селе Узюково	Терапевтическое отделение ГБУЗ Ставропольский ЦРБ с.Узюково;	
2 квартал			
1.	Об организации профилактической антинаркотической работы среди обучающихся, в том числе среди обучающихся-несовершеннолетних, проживающих в семьях группы риска за прошедший период 2025 года.	ГБОУ СОШ с. Узюково Узюковский Дом культуры муниципального района Ставропольский Самарской области	
3 квартал			
1.	О результатах проведения анонимного социально-психологического тестирования в ГБОУ СОШ с. Узюково, с целью выявления уровня наркотизации несовершеннолетних	ГБОУ СОШ с. Узюково	
2.	Анализ работы по проведению операции «МАК» по выявлению незаконных посевов наркотических культур дикорастущей конопли и их уничтожению, привлечение виновных лиц к ответственности за прошедший период 2025 г.	ГБОУ СОШ с. Узюково	
3.	О проведенной работе инструктором по работе молодежи и инструтупра по плану администрации сельского поселения Узюково по профилактике наркомании и табакокурения за прошедший период 2025 года	Администрация сельского поселения Узюково	
4 квартал			
1.	О выполнении за 2025 г. муниципальной программы «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2023-2025 г.г.», утвержденной постановлением администрации сельского поселения Узюково от 04.07.2022 №29	Администрация сельского поселения Узюково	
2.	Утверждение плана работы антинаркотической комиссии сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2026 г.	Администрация сельского поселения Узюково	

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 68 от 17.12.2024 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 г. № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда», а также в целях создания благоприятных условий труда, предупреждения производственного травматизма и организации работы по охране труда в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Положение об охране труда в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение № 1);
 - 1.2. Положение о комиссии по охране труда в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение № 2);
 - 1.3. Состав комиссии по охране труда в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение № 3);
 - 1.4. Положение о порядке проведения инструктажей для муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение № 4);
 - 1.5. Программу вводного инструктажа для муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение № 5);
 - 1.6. Программу первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение № 6);
2. Яковлеву И.М. – делопроизводителю администрации сельского поселения ознакомить муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области с данным постановлением в установленном порядке.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и разместить на официальном сайте в сети Интернет: <http://www.uzukovo.stavrsp.ru/>
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области А.Н. Паримбекова

Приложение № 1 к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 17.12.2024 № 68

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОХРАНЕ ТРУДА В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Цель работы по охране труда - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области(далее – работники) в процессе трудовой деятельности.

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

- 1.2.1. Основное направление работы по охране и безопасности труда в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области(далее – администрация сельского поселения).
- 1.2.2. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в администрации сельского поселения между работодателем и работниками.
- 1.2.3. Роль и место ответственного лица за охрану труда.
- 1.2.4. Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:
 - обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников;
 - контроль и анализ состояния условий труда;
 - разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;
 - организация обеспечения работников средствами коллективной и индивидуальной защиты;
 - изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.
- 1.2.5. Деятельность комиссии по охране труда.

1.3. Настоящее Положение вводится как обязательное для исполнения всеми работниками администрации сельского поселения.

2. Основные направления работ по охране труда.

Права и обязанности работодателя и работника

2.1. В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в организации работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

2.2. Работодатель обязан обеспечить:

- обучение работников при эксплуатации зданий, сооружений и оборудования;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;
- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации от технического регулирования порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работниками, занятыми на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- оснащение средствами коллективной защиты;
- обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методами и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

- разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа) в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;

- ведение реестра (переня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со специальными требованиями к содержанию, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

- соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

- приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

- при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

2.3. Работодатель имеет право:

- использовать в целях контроля за безопасностью работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации;
- вести электронный документооборот в области охраны труда;
- предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальным органам (государственным инспекциям труда в субъектах Российской Федерации);

2.4. Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методами и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях, используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, приостановить работу до их устранения;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем в организации или об ухудшении

состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого заболевания;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями;

2.5. Работник имеет право:
- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и сывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

- обучение по охране труда за счет средств работодателя;
- дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;

- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая в организации или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);
- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

3. Ответственное лицо по охране труда
Для осуществления организационных, координационных, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

- осуществление контроля за соблюдением всеми работниками организации действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда;
- контроль за выдачей и использованием средств индивидуальной защиты;
- проведение инструктажей на рабочем месте и вводного инструктажа;
- обучение персонала безопасным методам работы;
- анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда;
- контроль за прохождением работниками периодических медицинских осмотров;
- периодическая проверка знаний по охране труда у работников;
- разработка и составление документации по охране труда.

Ответственное лицо по охране труда в вопросах охраны труда подчиняется непосредственно главе сельского поселения или заместителю.

4. Комиссия по охране труда

4.1. Комиссия по охране труда создается постановлением администрации сельского поселения для организации совместных действий администрации сельского поселения и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организации проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информированию работников о результатах указанных проверок, сбора предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда.

4.2. Задачами комиссии по охране труда являются:

- разработка программы совместных действий работодателя, работников или иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;
- участие в разработке локальных нормативных актов по охране труда;
- участие в организации контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах;
- участие в проведении специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- участие в оценке профессиональных рисков;
- подготовка и представление работодателю соответствующих предложений по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- участие в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, об обязанностях по соблюдению ими требований охраны труда.

5. Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда

5.1. Все работники администрации сельского поселения, а также лица, привлекаемые к выполнению общественных работ по благоустройству территории сельского поселения, при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

5.2. Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а также инструктаж на рабочем месте с показом приемов безопасной работы.

Помимо прохождения инструктажей и обучения, работники изучают инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

5.3. Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются главой сельского поселения и периодически подвергаются пересмотру.

6. Контроль за состоянием условий труда

6.1. Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляются на рабочих местах в следующем порядке:

- при ежедневном обходе рабочих мест;
- при обходе рабочих мест раз в квартал главой сельского поселения.

6.2. О всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает руководителю организации для принятия мер к устранению нарушений и привлечение к ответственности виновных.

7. Разработка мероприятий по охране и улучшению условий труда

7.1. Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

- материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах;
- бюджета сельского поселения;

- данных по проверкам условий труда на рабочих местах;
- предложений комиссии по охране труда организации.

7.2. Разработка мероприятий осуществляется ответственным лицом по охране труда.

7.3. Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет глава сельского поселения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 17.12.2024 г. № 68

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со ст. 224 Трудового кодекса Российской Федерации и Приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 650н "Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда". Комиссия по охране труда (далее - Комиссия) создается, для организации совместных действий главы сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - глава сельского поселения), муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - работники) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.2. Положение предусматривает:

1) основные задачи комиссии;

2) функции комиссии;

3) права комиссии;

4) организация работы комиссии.

1.3. Комиссия по охране труда является составным элементом системы управления охраной труда у работодателя, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации об охране труда.

1.6. Положение о комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - администрация сельского поселения).

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Задачами комиссии являются:

- разработка программы совместных действий администрации сельского поселения, работников,

профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда;

- участие в разработке локальных нормативных актов администрации сельского поселения по охране труда;

- участие в организации контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах;

- участие в проведении специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

- участие в оценке профессиональных рисков;

- подготовка и представление главе сельского поселения соответствующих предложений по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- участие в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, об обязанностях по соблюдению ими требований охраны труда.

2.2. Функциями комиссии являются:

- рассмотрение предложений работодателя, работников, с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

- содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда;

- участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда;

- информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

- информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

- информирование работников о действующих нормативах по обеспечению сывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществлению у работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

- содействие работодателю в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

- подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

- подготовка и представление работодателю предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов;

- содействовать работодателю в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

- запрашивать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия;

- заслушивать на заседаниях комиссии сообщения работодателя (его представителей), и других работников администрации сельского поселения по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

- заслушивать на заседаниях комиссии должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

- вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

- содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия создается по инициативе главы сельского поселения в количестве 3-х человек из представителей работодателя и сотрудников администрации.

4.2. Обеспечение деятельности комиссии, ее членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) осуществляется администрацией сельского поселения. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем комиссии.

4.4. Члены комиссии проходят обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 17.12.2024 г. № 68

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Бугаец Сергей Данилович - глава сельского поселения Узюково, председатель комиссии

Члены комиссии:

Паримбекова Анжелика Николаевна - заместитель главы сельского поселения Узюково

Артемюк Светлана Васильевна - ведущий специалист администрации сельского поселения Узюково, секретарь комиссии

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 17.12.2024 г. № 68

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей для муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - работники).

1.2. Со всеми работниками, поступившими на работу, в соответствии с законодательством, проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.3. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый.

2. Вводный инструктаж

2.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;

- с временными работниками и совместителями;

- с работниками на общественных работах.

2.2. Вводный инструктаж работников проводит квалифицированный специалист, на которого возложены обязанности по охране труда.

2.3. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по программе вводного инструктажа.

2.4. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3. Первичный инструктаж на рабочем месте

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала работы проводится:

- со всеми вновь принятыми работниками;

- с временными работниками и совместителями;

- с работниками на общественных работах.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится квалифицированным специалистом, на которого возложены обязанности по охране труда.

3.3. Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом, ответственным за его проведение.

3.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программе первичного инструктажа на рабочих местах.

3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж регистрируются в журналах с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

4. Повторный инструктаж на рабочем месте

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциями о мерах пожарной безопасности.

4.2. Повторный инструктаж на рабочем месте проводится один раз в полгода, с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

5. Внеплановый инструктаж

- 5.1. Внеплановый инструктаж проводится:
- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
 - в связи с изменившимися условиями труда;
 - при нарушении работающими требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
 - по требованию органов надзора;
 - при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.
- 5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников по одному вопросу.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 к Постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 17.12.2024 г. № 68

ПРОГРАММА ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие сведения об администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – администрация сельского поселения).
2. Основные положения законодательства об охране труда.
3. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.
4. Обязанности муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – работники) в области охраны труда.
5. Организация работы по охране труда в администрации сельского поселения.
6. Государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда.
7. Общие правила поведения работников в администрации сельского поселения.
8. Причины несчастных случаев.
9. Предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
10. Средства индивидуальной защиты.
11. Порядок расследования и оформления несчастных случаев.
12. Основные требования по предупреждению электротравматизма.
13. Пожарная безопасность.
14. Первая помощь пострадавшим. Действия работников при возникновении несчастного случая, аварийной ситуации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 к Постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 17.12.2024 г. № 68

ПРОГРАММА ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие сведения об оборудовании на данном рабочем месте в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области. Опасные и вредные производственные факторы, возникающие при работе.
2. Безопасная организация и содержание рабочего места.
3. Порядок подготовки к работе (проверка исправности применяемого оборудования, инструмента и приспособлений).
4. Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации.
5. Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.
6. Требования безопасности при выполнении работ.
7. Характерные причины аварий, пожаров, случаев производственного травматизма.
8. Меры предупреждения аварий, пожаров. Обязанности и действия муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – работники) при аварии, пожаре. Способы применения имеющихся средств пожаротушения, места их расположения. Пути эвакуации.
9. Действия работников при ухудшении состояния здоровья во время выполнения работ.
10. Места нахождения средств оказания первой помощи пострадавшим, аптечки, правила пользования ими.
11. Ответственность работников за нарушение правил безопасности труда.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 69 от 17.12.2024 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях повышения доверия граждан к органам местного самоуправления, обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области должностных обязанностей, исключения злоупотреблений на муниципальной службе, в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению.
2. Делопроизводителю администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области:
 - 2.1. Ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации сельского поселения;
 - 2.2. Включить в должностные инструкции, заключаемые с муниципальными служащими администрации сельского поселения, положения об ответственности за нарушения муниципальными служащими администрации сельского поселения соответствующего кодекса.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и разместить на официальном сайте в сети Интернет: <http://www.uzukovo.stavrsp.ru/>
 4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 5. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области А.Н. Паримбекова

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 17.12.2024 г. № 69

Утверждено постановлением администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 17.12.2024 г. № 69

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящий Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Кодекс) основан на положениях Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, другими нормативными правовыми актами, правилами поведения, установленными общепринятыми нормами морали и нравственности и представляет собой систему этических норм поведения муниципального служащего администрации сельского поселения Узюково (далее – муниципальный служащий), основанную на морально-этических и нравственно-этических принципах поведения, которые должны соблюдаться муниципальными служащими независимо от замещаемой должности.

1. Общие положения**Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса**

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться муниципальными служащими администрации сельского поселения Узюково (далее – муниципальные служащие), независимо от замещаемой должности.
2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу в администрацию сельского поселения, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.

3. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношении с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

Статья 2. Цель Кодекса

1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципального служащего, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения муниципальных служащих.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

2. Кодекс:

- a) служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения муниципальной службе в общественном сознании;
- b) выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля;
3. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться муниципальными служащими**Статья 3. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих**

1. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

2. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- a) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;
- b) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих;
- b) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- d) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- e) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;
- з) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических групп и конфессий, способствовать межкультурному и межконфессиональному диалогу;
- m) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, а также избежать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету органа местного самоуправления;
- n) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
- o) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
- p) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;
- р) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- с) уважительно относиться к деятельности представителя средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- t) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

Статья 4. Соблюдение законности

1. Муниципальный служащий обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты главы сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Муниципальный служащий в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Муниципальный служащий обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Статья 5. Требования к антикоррупционному поведению муниципальных служащих

1. Муниципальный служащий при исполнении ими должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальных служащих обязан заявить о наличии или возможности наличия у них личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими должностных обязанностей.

2. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

4. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответствующим федеральной собственностью, собственностью субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления и передаются муниципальным служащим по акту орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Обращение со служебной информацией

1. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 7. Этика поведения муниципальных служащих, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим

1. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении, благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

- a) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- b) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.
3. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционных правонарушений, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
4. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников,

нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих

Статья 8. Служебное поведение
1. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:
а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предвзятого отношения к гражданам, оскорбительных высказываний или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.
3. Муниципальные служащие признаны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

Статья 9. Внешний вид муниципального служащего
Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение Кодекса

Статья 10. Ответственность муниципального служащего за нарушение Кодекса
Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальным служащим положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 38(176) от 11.12.2024 г.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА № 47 (135) «О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЙ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.02.2024 № 2(140), ОТ 23.09.2024 № 19(157), ОТ 23.09.2024 № 20(158), ОТ 11.11.2024 №32(170))

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, Собрание представителей сельского поселения РЕШИЛО:

Внести в Решение Собраний Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25 декабря 2023 года № 47 (135) «О бюджете сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (газета «Вестник сельского поселения Узюково» от 27.12.2023 года № 31(150), от 13.02.2024 года №3(154), от 23.09.2024 № 25(176), от 13.11.2024 №31(182)) следующие изменения:

1. Статью 1 изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год»
- общий объем доходов – 22 766 тыс. руб.;
- общий объем расходов – 25 168 тыс. руб.;
- дефицит – 2 402 тыс. руб.»

2. Приложение № 1 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год» изложить в редакции согласно Приложению № 1 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год» к настоящему Решению.

3. Приложение № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год» изложить в редакции согласно Приложению № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год» к настоящему Решению.

4. Приложение № 5 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год» изложить в редакции согласно Приложению № 3 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 год» к настоящему Решению.

5. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково в сети интернет www.uzukovo Stavrsr.ru.

**Председатель Собраний представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области О. И. Клюкова
Глава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области С.Д. Бугаец**

Приложение № 1 к Решению Собраний представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.12.2024 № 38(176)
Приложение № 1 к Решению Собраний Представителей от 25.12.2023 № 47 (135)

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД (ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)

Наименование показателя	Код главы	Рз	Пр	КЦСР	КВР	План	в т.ч. за счет федеральных и областных поступлений
Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области	456					25 168	4 299
Общегосударственные вопросы	456	01				7 003	0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	456	01	02			1 378	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	02	62		1 378	0
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	02	62	1	1 378	0
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	456	01	02	62	1 00	11000	1 378
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	456	01	02	62	1 00	11000	100 1 378

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	456	01	02	62	1 00	11000	120 1 378	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	456	01	04					3 916
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	04	62				3 916
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	04	62	1			3 488
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	456	01	04	62	1 00	11000		3 488
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	456	01	04	62	1 00	11000	100	2 452
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	456	01	04	62	1 00	11000	120	2 452
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	01	04	62	1 00	11000	200	971
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	01	04	62	1 00	11000	240	971
Иные бюджетные ассигнования	456	01	04	62	1 00	11000	800	64
Уплата налогов, сборов и иных платежей	456	01	04	62	1 00	11000	850	64
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	04	62	7			324
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	01	04	62	7 00	78210		324
Межбюджетные трансферты	456	01	04	62	7 00	78210	500	324
Иные межбюджетные трансферты	456	01	04	62	7 00	78210	540	324
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	04	62	9			105
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	01	04	62	9 00	78210		105
Межбюджетные трансферты	456	01	04	62	9 00	78210	500	105
Иные межбюджетные трансферты	456	01	04	62	9 00	78210	540	105
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	456	01	06					233
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	06	62				233
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	06	62	1			37
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	01	06	62	1 00	78210		37
Межбюджетные трансферты	456	01	06	62	1 00	78210	500	37
Иные межбюджетные трансферты	456	01	06	62	1 00	78210	540	37
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2024 - 2026 годы»	456	01	06	62	Б			196
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	01	06	62	Б 00	78210		196
Межбюджетные трансферты	456	01	06	62	Б 00	78210	500	196
Иные межбюджетные трансферты	456	01	06	62	Б 00	78210	540	196
Обеспечение проведения выборов и референдумов	456	01	07					43
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	07	62				43
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	07	62	1			43
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	456	01	07	62	1 00	20000		43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	01	07	62	1 00	20000	200	43
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	01	07	62	1 00	20000	240	43
Резервные фонды	456	01	11					16
Непрограммное направление расходов	456	01	11	99				16
Резервный фонд местной администрации	456	01	11	99	0 00	79900		16
Иные бюджетные ассигнования	456	01	11	99	0 00	79900	800	16
Резервные средства	456	01	11	99	0 00	79900	870	16
Другие общегосударственные вопросы	456	01	13					1 416
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	13	62				1 416
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	01	13	62	1			76
Иные направления расходов	456	01	13	62	1 00	90000		76

Иные бюджетные ассигнования	456	01	13	62	1	00	90000	800	76	0
Исполнение судебных актов	456	01	13	62	1	00	90000	830	2	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	456	01	13	62	1	00	90000	850	74	0
Подпрограмма «Информационное обеспечение администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области и освещение деятельности сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в средствах массовой информации на 2024 - 2026 годы»	456	01	13	62	A	00			134	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	456	01	13	62	A	00	20000		134	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	01	13	62	A	00	20000	200	134	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	01	13	62	A	00	20000	240	134	0
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2024 - 2026 годы»	456	01	13	62	B	00			1 206	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	456	01	13	62	B	00	20000		290	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	01	13	62	B	00	20000	200	290	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	01	13	62	B	00	20000	240	290	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	01	13	62	B	00	78210		916	0
Межбюджетные трансферты	456	01	13	62	B	00	78210	500	916	0
Иные межбюджетные трансферты	456	01	13	62	B	00	78210	540	916	0
Национальная оборона	456	02							345	345
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	456	02	03						345	345
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	02	03	62					345	345
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	02	03	62	1				345	345
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	456	02	03	62	1	00	51180		345	345
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	456	02	03	62	1	00	51180	100	320	320
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	456	02	03	62	1	00	51180	120	320	320
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	02	03	62	1	00	51180	200	25	25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	02	03	62	1	00	51180	240	25	25
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	456	03							1 320	0
Гражданская оборона	456	03	09						49	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	03	09	62					49	0
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	03	09	62	2				49	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	03	09	62	2	00	78210		49	0
Межбюджетные трансферты	456	03	09	62	2	00	78210	500	49	0
Иные межбюджетные трансферты	456	03	09	62	2	00	78210	540	49	0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	456	03	10						937	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	03	10	62					937	0
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	03	10	62	2				937	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	456	03	10	62	2	00	12000		732	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	456	03	10	62	2	00	12000	100	692	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	456	03	10	62	2	00	12000	110	692	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	03	10	62	2	00	12000	200	35	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	03	10	62	2	00	12000	240	35	0
Иные бюджетные ассигнования	456	03	10	62	2	00	12000	800	4	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	456	03	10	62	2	00	12000	850	4	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	03	10	62	2	00	78210		205	0
Межбюджетные трансферты	456	03	10	62	2	00	78210	500	205	0
Иные межбюджетные трансферты	456	03	10	62	2	00	78210	540	205	0

Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	456	03	14							334	0
Непрограммное направление расходов	456	03	14	99						334	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	456	03	14	99	0	00	20000			234	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	456	03	14	99	0	00	20000	100	231	0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	456	03	14	99	0	00	20000	120	231	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	03	14	99	0	00	20000	200	4	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	03	14	99	0	00	20000	240	4	0	
Иные направления расходов	456	03	14	99	0	00	90000		100	0	
Иные бюджетные ассигнования	456	03	14	99	0	00	90000	800	100	0	
Специальные расходы	456	03	14	99	0	00	90000	880	100	0	
Национальная экономика	456	04							5 005	0	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	456	04	09						4 608	0	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	04	09	62					4 608	0	
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	04	09	62	4				4 608	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	456	04	09	62	4	00	20000		4 608	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	04	09	62	4	00	20000	200	4 608	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	04	09	62	4	00	20000	240	4 608	0	
Другие вопросы в области национальной экономики	456	04	12						397	0	
Непрограммное направление расходов	456	04	12	99					397	0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	456	04	12	99	0	00	20000		397	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	04	12	99	0	00	20000	200	397	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	04	12	99	0	00	20000	240	397	0	
Жилищно-коммунальное хозяйство	456	05							8 660	3 954	
Благоустройство	456	05	03						8 660	3 954	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	05	03	62					8 660	3 954	
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	05	03	62	7				8 660	3 954	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	456	05	03	62	7	00	20000		4 498	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	05	03	62	7	00	20000	200	4 498	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	05	03	62	7	00	20000	240	4 498	0	
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных территорий)	456	05	03	62	7	F2			4 162	3 954	
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных территорий)	456	05	03	62	7	F2	55552		4 162	3 954	
Межбюджетные трансферты	456	05	03	62	7	F2	55552	500	4 162	3 954	
Иные межбюджетные трансферты	456	05	03	62	7	F2	55552	540	4 162	3 954	
Образование	456	07							333	0	
Молодежная политика	456	07	07						333	0	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	07	07	62					333	0	
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	07	07	62	9				333	0	
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	456	07	07	62	9	00	12000		333	0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	456	07	07	62	9	00	12000	100	322	0	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	456	07	07	62	9	00	12000	110	322	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	07	07	62	9	00	12000	200	11	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	07	07	62	9	00	12000	240	11	0	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	456	08							2 132	0	
Культура	456	08	01						1 305	0	
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	08	01	62					1 305	0	
Подпрограмма «Развитие социальной политики, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично - досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	08	01	62	8				1 305	0	
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	08	01	62	8	00	78210		1 305	0	
Межбюджетные трансферты	456	08	01	62	8	00	78210	500	1 305	0	
Иные межбюджетные трансферты	456	08	01	62	8	00	78210	540	1 305	0	

Другие вопросы в области культуры, кинематографии	456	08	04						827	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	08	04	62					827	0
Подпрограмма «Развитие социальной политики, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	08	04	62	8				827	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	456	08	04	62	8	00	78210		827	0
Межбюджетные трансферты	456	08	04	62	8	00	78210	500	827	0
Иные межбюджетные трансферты	456	08	04	62	8	00	78210	540	827	0
Социальная политика	456	10							50	0
Другие вопросы в области социальной политики	456	10	06						50	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	10	06	62					50	0
Подпрограмма «Развитие социальной политики, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	10	06	62	8				50	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	456	10	06	62	8	00	20000		50	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	10	06	62	8	00	20000	200	50	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	456	10	06	62	8	00	20000	240	50	0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	456	11							321	0
Массовый спорт	456	11	02						321	0
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	11	02	62					321	0
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	456	11	02	62	9				321	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	456	11	02	62	9	00	12000		321	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	456	11	02	62	9	00	12000	100	321	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	456	11	02	62	9	00	12000	110	321	0
Итого									25 168	4 299

Приложение №2 к Решению Собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.12.2024 № 38(173)
 Приложение №2 к Решению Собрания Представителей от 25.12.2023 № 47 (135)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД (ЕДИНИЦА ИЗМЕРЕНИЯ: ТЫС. РУБ.)

Наименование показателя	КЦСР	КВР	План	в т.ч. за счет федеральных и областных поступлений
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	62		24 421	4 299
Подпрограмма «Обеспечение деятельности Администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	62	1	5 366	345
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	62	1	00	11000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62	1	00	11000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	62	1	00	11000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	1	00	11000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	1	00	11000
Иные бюджетные ассигнования	62	1	00	11000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	62	1	00	11000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	62	1	00	20000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	1	00	20000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	1	00	20000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	1	00	20000
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	62	1	00	51180
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62	1	00	51180
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	62	1	00	51180
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	1	00	51180
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	1	00	51180
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	62	1	00	78210

Межбюджетные трансферты	62	1	00	78210	500	37	0
Иные межбюджетные трансферты	62	1	00	78210	540	37	0
Иные направления расходов	62	1	00	90000		76	0
Иные бюджетные ассигнования	62	1	00	90000	800	76	0
Исполнение судебных актов	62	1	00	90000	830	2	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	62	1	00	90000	850	74	0
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	62	2				986	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	62	2	00	12000		732	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62	2	00	12000	100	692	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	62	2	00	12000	110	692	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	2	00	12000	200	35	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	2	00	12000	240	35	0
Иные бюджетные ассигнования	62	2	00	12000	800	4	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	62	2	00	12000	850	4	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	62	2	00	78210		254	0
Межбюджетные трансферты	62	2	00	78210	500	254	0
Иные межбюджетные трансферты	62	2	00	78210	540	254	0
Подпрограмма «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в сельском поселении Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	62	4				4 608	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	62	4	00	20000		4 608	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	4	00	20000	200	4 608	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	4	00	20000	240	4 608	0
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	62	7				8 983	3 954
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	62	7	00	20000		4 498	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	7	00	20000	200	4 498	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	7	00	20000	240	4 498	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	62	7	00	78210		324	0
Межбюджетные трансферты	62	7	00	78210	500	324	0
Иные межбюджетные трансферты	62	7	00	78210	540	324	0
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных территорий)	62	7	F2			4 162	3 954
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство общественных территорий)	62	7	F2	55552		4 162	3 954
Межбюджетные трансферты	62	7	F2	55552	500	4 162	3 954
Иные межбюджетные трансферты	62	7	F2	55552	540	4 162	3 954
Подпрограмма «Развитие социальной политики, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	62	8				2 182	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	62	8	00	20000		50	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62	8	00	20000	200	50	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	8	00	20000	240	50	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	62	8	00	78210		2 132	0
Межбюджетные трансферты	62	8	00	78210	500	2 132	0
Иные межбюджетные трансферты	62	8	00	78210	540	2 132	0
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы»	62	9				759	0
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	62	9	00	12000		654	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62	9	00	12000	100	643	0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	62	9	00	12000	110	643	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	9	00	12000	200	11	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	9	00	12000	240	11	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	62	9	00	78210		105	0
Межбюджетные трансферты	62	9	00	78210	500	105	0
Иные межбюджетные трансферты	62	9	00	78210	540	105	0
Подпрограмма «Информационное обеспечение администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области и освещение деятельности сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в средствах массовой информации на 2024 - 2026 годы»	62	A				134	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	62	A	00	20000		134	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	A	00	20000	200	134	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	A	00	20000	240	134	0
Подпрограмма «Обеспечение информатизации и электронного документооборота для осуществления деятельности администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, ведение бюджетной (бухгалтерской) отчетности и осуществление контроля за исполнением бюджета на 2024 - 2026 годы»	62	B				1 403	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	62	B	00	20000		290	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	B	00	20000	200	290	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62	B	00	20000	240	290	0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	62	B	00	78210		1 112	0
Межбюджетные трансферты	62	B	00	78210	500	1 112	0
Иные межбюджетные трансферты	62	B	00	78210	540	1 112	0
Непрограммное направление расходов	99					747	0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99	00	20000			631	0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	0	00	20000	100	231	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	0	00	20000	120	231	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	00	20000	200	401	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	0	00	20000	240	401	0
Резервный фонд местной администрации	99	0	00	79900		16	0
Иные бюджетные ассигнования	99	0	00	79900	800	16	0
Резервные средства	99	0	00	79900	870	16	0
Иные направления расходов	99	0	00	90000		100	0
Иные бюджетные ассигнования	99	0	00	90000	800	100	0
Специальные расходы	99	0	00	90000	880	100	0
Итого					25 168	4 299	

Приложение №3 к Решению Собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.12.2024 № 38(176)

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД (ТЫС. РУБ.)

Код	Наименование источника	Сумма на 2024 год
456 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2 402
456 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	2 402
456 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-22 766
456 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-22 766
456 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-22 766
456 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-22 766
456 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	25 168
456 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	25 168
456 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	25 168
456 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	25 168

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 39(177) от 13.12.2024 г.

ОБ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТА СОГЛАШЕНИЯ О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ НА УРОВЕНЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Рассмотрев проект Решения «Об одобрении проекта соглашения О делегировании полномочий Контрольно-счетного органа сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на уровне Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь статьями 41.1 – 41.2 Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

- Одобрить проект Соглашения «О делегировании полномочий Контрольно-счетного органа сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» (Приложение № 1).
- Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.
- Опубликовать настоящее решение в газете "Вестник сельского поселения Узюково" и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет (<http://www.uzukovo.stavsp.ru>).

Председатель Собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области О.И. Клюкова
Глава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области С.Д. Бугаец

Приложение №1 к решению Собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 13.12.2024 № 39(177)

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

сельское поселение Узюково _____ 2024 год

Собрание представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Собрание представителей сельского поселения», в лице Председателя - Клоковой Ольги Ивановны, действующего на основании Устава сельского поселения Узюково с одной стороны, Собрание Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Собрание Представителей муниципального района Ставропольский», в лице Председателя - Иноуткиной Натальи Геннадьевны, действующей на основании Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, с другой стороны, и Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Контрольно-счетная палата», в лице Председателя - Войченко Евгения Александровича, действующего на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский Самарской области, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 07.12.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский Самарской области полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – сельское поселение) в бюджет муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – муниципальный район) межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский передаются следующие полномочия контрольно-счетного органа сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский:

- 1.2.1. организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета сельского поселения, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 1.2.2. экспертиза проектов бюджета сельского поселения, проверка и анализ обоснованности их показателей;
- 1.2.3. внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 1.2.4. проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- 1.2.5. оценка эффективности формирования муниципальной собственности сельского поселения, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);
- 1.2.6. оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения;

1.2.7. экспертиза проектов муниципальных правовых актов и иных нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения, экспертиза проектов муниципальных правовых актов сельского поселения, приводящих к изменению доходов бюджета сельского поселения, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

1.2.8. анализ и мониторинг бюджетного процесса в сельском поселении, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

1.2.9. подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган сельского поселения и главе сельского поселения;

1.2.10. осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

1.2.11. оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития сельского поселения, предусмотренных документами стратегического планирования сельского поселения, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

1.2.12. участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

1.2.13. иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, актами Самарской области, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа сельского поселения.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения и экспертиза проекта бюджета сельского поселения проводится в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся с согласия Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по предложению Собрания представителей сельского поселения или главы сельского поселения.

1.5. Получения Собрания представителей сельского поселения Узюково подлежат обязательному исполнению Контрольно-счетной палатой муниципального района Ставропольский при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения.

2. Финансовое обеспечение реализации соглашения

2.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета сельского поселения Узюково в бюджет муниципального района Ставропольский на осуществление вышеуказанных полномочий, определяется согласно Методики расчета объемов полномочий, делегированных с уровня сельских поселений на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Методика).

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на 2025 год, определенный в установленном выше порядке, равен 51 691,95 рублей (пятьдесят одна тысяча шестьсот девяносто один рубль, 95 копеек).

2.3. Объем межбюджетных трансфертов переносится из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района Ставропольский ежегодно в срок до 15 числа каждого месяца.

2.4. В случае отсутствия средств в бюджете сельского поселения для перечисления межбюджетных трансфертов на реализацию переданных полномочий, муниципальный район Ставропольский производит расходы по переданным полномочиям за счет собственных средств с последующим восстановлением средств сельским поселением.

2.5. Расходы бюджета сельского поселения на осуществление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района Ставропольский, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

2.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района Ставропольский по соответствующему коду бюджетной классификации доходов (КБК 7205 2 02 40014 05 0000 150 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление мероприятий местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»).

3. Права и обязанности сторон

3.1. Собрание Представителей муниципального района Ставропольский:

3.1.1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3.1.2. может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района Ставропольский для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3.1.3. имеет право получать от Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3.2. Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский:

3.2.1. ежегодно включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Узюково и экспертизу проекта бюджета сельского поселения Узюково;

3.2.2. включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Собрания представителей сельского поселения при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения;

3.2.3. может включать в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные Собранием представителей поселения или главой сельского поселения;

3.2.4. проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

3.2.5. для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета сельского поселения и использованием средств бюджета сельского поселения;

3.2.6. определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

3.2.7. имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

3.2.8. направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в Собрание представителей сельского поселения и главе сельского поселения, размещает информацию о проведенных мероприятиях в сети Интернет на официальном сайте Собрания Представителей муниципального района Ставропольский в разделе «Контрольно-счетная палата»;

3.2.9. направляет представления и предписания администрации сельского поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявленных нарушений;

3.2.10. при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, направляет Собранию представителей сельского поселения и Главе сельского поселения соответствующие предложения;

3.2.11. в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в Собрание представителей сельского поселения с предложениями по их устранению;

3.2.12. обеспечивает использование средств межбюджетных трансфертов исключительно на оплату труда своих работников с начислениями и материально-техническое обеспечение своей деятельности;

3.2.13. имеет право использовать средства межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района Ставропольский;

3.2.14. ежегодно предоставляет Собранию Представителей муниципального района Ставропольский и Собранию представителей сельского поселения информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3.2.15. сообщает Собранию представителей сельского поселения о мерах по устранению нарушений законодательства и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в течение 10 рабочих дней при получении решения Собрания представителей сельского поселения о необходимости их устранения;

3.2.16. имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения Собранием представителей сельского поселения своих обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района Ставропольский.

3.2.17. предоставляет в Собрание представителей сельского поселения итоговый отчет о расходе иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета сельского поселения Узюково бюджету муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно Приложению № 1, по окончании финансового года в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения.

3.3. Собрание представителей сельского поселения Узюково:

3.3.1. утверждает в решении о бюджете сельского поселения выделенные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района Ставропольский на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района Ставропольский;

3.3.2. имеет право направлять в Контрольно-счетную палату муниципального района Ставропольский предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и поручать ему проведение соответствующих мероприятий;

3.3.3. имеет право предлагать Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский сроки, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

3.3.4. имеет право направлять депутатов Собрания представителей сельского поселения для участия в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский;

3.3.5. рассматривает отчеты и заключения, а также предложения Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3.3.6. имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты муниципального

района Ставропольский другим органам и организациям;

3.3.7. рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

3.3.8. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов в случае невыполнения Контрольно-счетной палатой муниципального района Ставропольский своих обязательств.

3.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4. Ответственность сторон

4.1. Установление фактов ненадлежащего осуществления обязанностей каждой из сторон Соглашения может служить основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечёт за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально.

Расторжение настоящего Соглашения производится в месячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский несёт ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

4.3. В случае выявления фактов, указанных в пункте 4.1 настоящего Соглашения, каждая из сторон вправе требовать расторжения данного Соглашения или уплаты неустойки в размере 0,5% от суммы стоимостного выражения невыполненных обязательств, а также возмещения понесённых убытков в части не покрытой неустойкой.

4.4. Возврат финансовых средств, перечисленных в бюджет муниципального района Ставропольский Самарской области для осуществления переданных полномочий, производится в бюджет сельского поселения Узюково в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2025 года и действует до 31 декабря 2025 года.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

- по соглашению сторон;
- в одностороннем порядке в случае:
 - изменения действующего законодательства РФ (или законодательства субъекта РФ);
 - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
 - если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть осуществлены администрацией сельского поселения Узюково самостоятельно.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 1 месяц, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путём подписания Сторонами дополнительных Соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём проведения переговоров или в судебном порядке.

7. Подписи сторон

Собрание Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области

Собрание представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области

Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский Самарской области

Председатель:

_____/Н.Г. Инюткина/

Председатель:

_____/О.И. Клокова/

Председатель:

_____/Е.А. Войченков/

М.П.

М.П.

М.П.

Приложение № 1 к Соглашению «О делегировании полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля»

ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЗ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (ЕД. ИЗМ.: РУБ., КОП.)

Наименование мероприятий	Направление использования иных межбюджетных трансфертов	Поступило средств	Использование средств	Остаток
Всего:				

Председатель КСП муниципального района Ставропольский

(подпись)

(расшифровка подписи)