

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

сельского поселения УЗЮКОВО

6+

№4 (190),
5 февраля 2025 г.

СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

В соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального района Ставропольский Самарской области информирует о возможном установлении публичного сервитута ПАО «Россети Волга» для целей размещения и дальнейшей эксплуатации объектов электросетевого хозяйства, необходимых для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технологического обеспечения «ЛЭП-10 кВ от опоры Уз900/77, ВЛ-10 кВ Ф-9, ПС 110/10 кВ «Узюково», с установкой КТП 10/0,4 кВ и устройством ВЛИ-0,4 кВ от РУ-0,4 кВ проектируемой КТП 10/0,4 кВ Ставропольский район, с. Узюково (ООО «УК Уютный поселок», ООО «Уютный строй»)- в отношении земель в кадастровых кварталах 63:32:1402017, 63:32:1402015.

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Самарская область, Ставропольский район
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (P ± P), м	1607,0 ± 70,0, из них: 1607,0 – земли в государственной собственности до разграничения прав и непродоставленные гражданам или юридическим лицам.
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях размещения объекта электросетевого хозяйства «ЛЭП-10 кВ от опоры Уз900/77, ВЛ-10 кВ Ф-9, ПС 110/10 кВ «Узюково», с установкой КТП 10/0,4 кВ и устройством ВЛИ-0,4 кВ от РУ-0,4 кВ проектируемой КТП 10/0,4 кВ Ставропольский район, с. Узюково (ООО «УК Уютный поселок», ООО «Уютный строй»». Срок публичного сервитута – 49 лет.

Обо- значение характер- ных точек границ	Координаты, м X Y	Метод определения координат характер- ной точки	Средняя квадра- тическая погреш- ность положения характерной точки (Мт), м	Описание объек- та на местности (при наличии)
--	----------------------	---	--	---

1	438024.288	1344953.597	Геодезический метод	0,5	-
2	438021.082	1344951.064	Геодезический метод	0,5	-
3	438015.878	1344957.524	Геодезический метод	0,5	-
4	438004.664	1344948.491	Геодезический метод	0,5	-
5	438006.199	1344946.586	Геодезический метод	0,5	-
6	438000.338	1344937.496	Геодезический метод	0,5	-
7	437999.275	1344908.451	Геодезический метод	0,5	-
8	437988.423	1344906.571	Геодезический метод	0,5	-
9	437970.961	1344880.689	Геодезический метод	0,5	-
10	437970.516	1344879.435	Геодезический метод	0,5	-
11	437969.178	1344862.738	Геодезический метод	0,5	-
12	437966.390	1344827.854	Геодезический метод	0,5	-
13	437965.064	1344810.314	Геодезический метод	0,5	-
14	437963.544	1344792.840	Геодезический метод	0,5	-
15	437962.143	1344775.414	Геодезический метод	0,5	-
16	437960.744	1344758.052	Геодезический метод	0,5	-
17	437959.314	1344740.558	Геодезический метод	0,5	-
18	437957.412	1344717.525	Геодезический метод	0,5	-
19	437955.737	1344694.785	Геодезический метод	0,5	-
20	437950.296	1344626.805	Геодезический метод	0,5	-
21	437950.061	1344624.005	Геодезический метод	0,5	-
22	437954.046	1344623.671	Геодезический метод	0,5	-
23	437954.282	1344626.479	Геодезический метод	0,5	-
24	437959.725	1344694.479	Геодезический метод	0,5	-
25	437961.400	1344717.213	Геодезический метод	0,5	-
26	437963.301	1344740.232	Геодезический метод	0,5	-
27	437964.731	1344757.728	Геодезический метод	0,5	-
28	437966.131	1344775.094	Геодезический метод	0,5	-
29	437967.530	1344792.507	Геодезический метод	0,5	-
30	437969.051	1344809.990	Геодезический метод	0,5	-
31	437970.378	1344827.544	Геодезический метод	0,5	-
32	437971.675	1344844.121	Геодезический метод	0,5	-
33	437973.165	1344862.419	Геодезический метод	0,5	-
34	437974.461	1344878.592	Геодезический метод	0,5	-
35	437974.561	1344878.872	Геодезический метод	0,5	-
36	437990.793	1344902.922	Геодезический метод	0,5	-
37	438002.142	1344904.888	Геодезический метод	0,5	-
38	438003.310	1344936.670	Геодезический метод	0,5	-
39	438004.050	1344938.590	Геодезический метод	0,5	-
40	438005.029	1344937.390	Геодезический метод	0,5	-
41	438008.842	1344943.304	Геодезический метод	0,5	-
42	438013.698	1344937.277	Геодезический метод	0,5	-
43	438016.477	1344939.517	Геодезический метод	0,5	-
44	438019.561	1344937.120	Геодезический метод	0,5	-
45	438030.487	1344945.750	Геодезический метод	0,5	-
1	438024.288	1344953.597	Геодезический метод	0,5	-

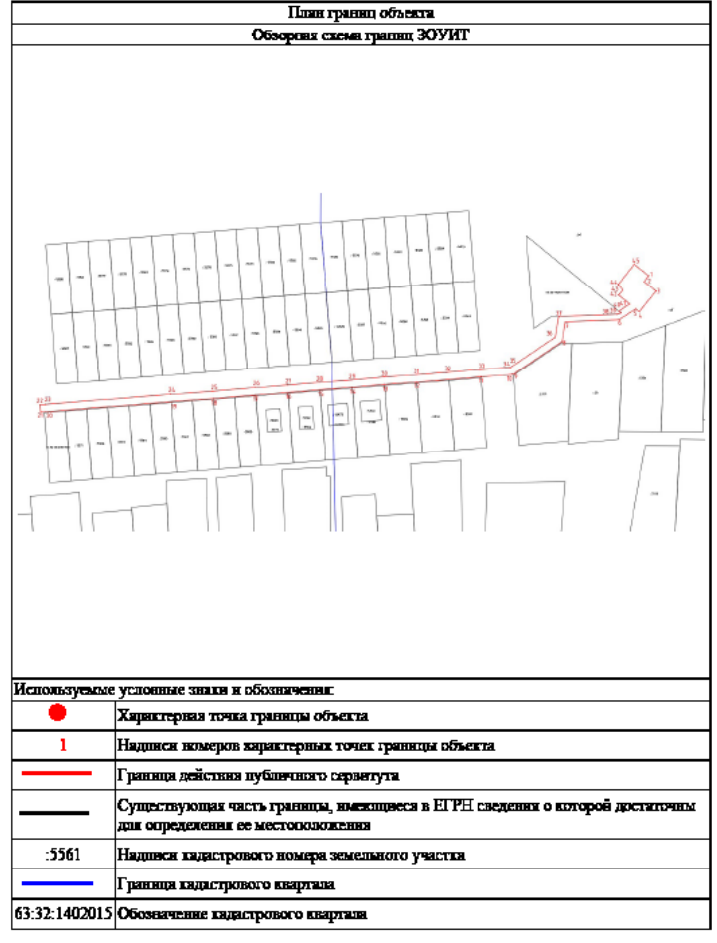
Публичный сервитут устанавливается для целей размещения и дальнейшей эксплуатации объектов электросетевого хозяйства, необходимых для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технологического обеспечения «ЛЭП-10 кВ от опоры Уз900/77, ВЛ-10 кВ Ф-9, ПС 110/10 кВ «Узюково», с установкой КТП 10/0,4 кВ и устройством ВЛИ-0,4 кВ от РУ-0,4 кВ проектируемой КТП 10/0,4 кВ Ставропольский район, с. Узюково (ООО «УК Уютный поселок», ООО «Уютный строй»)- в соответствии с договорами от 17.06.2024 № 2450-005978, от 13.05.2024 № 2450-004546.

С поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута заинтересованные лица могут ознакомиться по адресу: 445011, Самарская область, г. Тольятти, пл. Свободы, 9, каб. 114А. График работы: пн-чт с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48, пт с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48.

Заявления об учете прав на земельный участок принимаются в течение 15 дней со дня опубликования сообщения в администрации муниципального района Ставропольский Самарской области через общий отдел, расположенный по адресу: Самарская область, г. Тольятти, пл. Свободы, 9, либо почтовым отправлением по указанному адресу.

Информация о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещена на официальных интернет-сайтах администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (<https://stavradm.ru>), администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (<https://uzukovo.stavsrp.ru/>).

Заместитель Главы района по имуществу, строительству и архитектуре А.В. Старков



АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 8 от 28.01.2025

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМИ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить:
 - Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - Форму перечня муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 - Виды муниципального имущества, которое используется для формирования перечня муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
- Установить, что органом, уполномоченным осуществлять формирование, ведение и опубликование перечня муниципального имущества администрации сельского поселения Узюково муницип-

пального района Ставропольский Самарской области, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», является администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Настоящее постановление подлжит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково в сети Интернет по адресу <http://www.uzukovo.ru>

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Узюково С.Д. Бугаец

Приложение № 1 к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.01.2025 г. № 8

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ПРИМЕНЯЮЩИМИ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – физические лица, применяющие специальный налоговый режим), подконтрольного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно – муниципальное имущество, Перечень), в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня

2.1. В Перечне содержатся сведения о муниципальном имуществе сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предназначенном для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуру поддержки и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:
2.2.1. Обеспечения доступности информации об имуществе, включенном в Перечень, для субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуру поддержки и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.
2.2.2. Предоставления муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности сельскому поселению Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе возмездно, безвозмездно и по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуру поддержки и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

2.2.3. Реализации полномочий сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, в сфере оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуру поддержки и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

2.2.4. Повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:
2.3.1. Достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень.

2.3.2. Ежегодное обновление Перечня (до 1 ноября текущего года), осуществляемая на основе предложений, в том числе внесенных по итогам заседаний коллегиального органа в администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области по обеспечению взаимодействия исполнительных органов Самарской области с территориальным органом Росимущества в Самарской области и органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3.3. Внесение сведений о некоммерческих организациях, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, индивидуальных физическим лицам и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

2.4. Использование имущества, включенного в Перечень, осуществляется только в целях предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуру поддержки и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

3. Формирование, ведение Перечня, внесение в него изменений, в том числе ежегодное дополнение Перечня

3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются постановлением администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

3.2. Формирование, утверждение, ведение и обеспечение обязательного опубликования Перечня осуществляется администрацией сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее также – уполномоченный орган) в электронной форме, а также на бумажном носителе. Уполномоченный орган отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

3.3. В перечень включаются объекты недвижимого и движимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, свободные от прав третьих лиц) (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.4. В перечень включается муниципальное имущество, соответствующее следующим критериям (далее также – имущество):

- имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- имущество не ограничено в обороте;
- имущество не является объектом религиозного назначения;
- имущество не является объектом незавершенного строительства;
- в отношении имущества не принято в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, решение о предоставлении его иным лицам;
- имущество не включено в программу приватизации муниципального имущества или в перечень муниципального имущества, приватизация которого осуществляется без включения в программу приватизации муниципального имущества на плановый период;
- имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- земельные участки не предназначены для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
- земельные участки не предусмотрены подпунктами 1, 10, 13 – 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;
- в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за предприятием, на праве оперативного управления за учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также письменное согласие администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на согласование сделки с соответствующим предприятием, учреждением;
- муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в отношении имущества, арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства, организацией инфраструктуру поддержки и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим в течение не менее трех лет, арендатор не направил возражения на включение в Перечень в ответ на предложения администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

3.5. В случае включения в Перечень имущества, техническое состояние которого требует проведения капитального ремонта, реконструкции либо проведения иных работ, в аукционную (конкурсную) документацию по предмету договора (или) по предмету сделки (или) в пользование, заключаемого (без проведения торгов) включается условие о проведении соответствующих работ, необходимых для ввода указанного имущества в эксплуатацию, за счет средств арендатора, условия, обеспечивающие уменьшение расходов арендатора на сумму понесенных расходов в пределах суммы арендной платы (арендные каникулы, зачет понесенных расходов в счет арендной платы и т.п.) а также требования к порядку проведения и согласования таких работ.

При включении в Перечень имущества для использования которого необходимо проведение ремонта или реконструкции, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области заключает договор аренды имущества с субъектом малого и среднего предпринимательства, организацией инфраструктуру поддержки или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим на срок не менее 10 лет с условием осуществления арендатором ремонта или реконструкции с зачетом расходов в счет арендной платы. Порядок документального подтверждения понесенных расходов и их зачет в счет арендной платы подробно отражается в договоре аренды.

3.6. Запрещается включение имущества, сведения о котором включены в Перечень, в проект акта о планировании приватизации муниципального имущества или в проект дополнений в указанный акт.

3.7. Сведения об имуществе группируются в Перечень по сельскому поселению Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, на территории которого имущество расположено, а также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), земельные участки (движимое имущество)).

3.8. Виды разрешенного использования, функциональное и территориальное зонирование земельных участков, на которых находятся включаемые в перечень объекты недвижимого имущества, должны предусматривать использование таких земельных участков для размещения указанных объектов.

3.9. Внесение сведений о муниципальном имуществе, в перечень (в том числе ежегодное дополнение до 1 ноября текущего года), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются на основании постановления администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с предложениями органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, а также некоммерческих организаций по развитию малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим.

Внесение сведений о муниципальном имуществе, закрепленном на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за государственными учреждениями, а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются на основании постановления администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с предложениями указанных предприятий или учреждений и с согласия структурных подразделений администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, уполномоченных на согласование сделки с соответствующим имуществом.

3.10. Внесение сведений о муниципальном имуществе, включенном в перечень, осуществляется в отношении муниципального имущества, включенного в перечень, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в течение 10 дней обеспечивает внесение соответствующих изменений в отношении муниципального имущества в перечень.

3.10. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, осуществляются администрацией сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в течение 10 календарных дней с даты их поступления. По результатам рассмотрения предложения администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области принимается одно из следующих решений:

- о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка;
- о возможности исключения сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 3.15 и 3.16 настоящего Порядка;
- об отказе в учете предложения, направленного лицу, представившему предложение, мотивированного ответом о невозможности включения сведений об имуществе в перечень.

3.11. В случае принятия решений, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 3.10 настоящего Порядка, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в течение 5 рабочих дней осуществляет подготовку соответствующего проекта постановления администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

3.12. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в следующих случаях:

- имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.4 настоящего Порядка;
- 2.12.2. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствуют согласие на включение в Перечень от стороны или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, уполномоченной на согласование сделок с имуществом балансодержателя.

3.12.3. Отсутствуют индивидуально-определенные признаки движимого имущества, позволяющие заключить в отношении него договор аренды.

3.13. Сформировавшийся проект Перечня (проект изменений, предусматривающий включение муниципального имущества в перечень (или) исключение муниципального имущества из перечня) направляется на согласование в консультативный совет по вопросам предпринимательства, который рассматривает его в течение 15 рабочих дней.

3.14. В случае принятия решения, указанного в подпункте «в» пункта 3.10 настоящего Порядка, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень.

3.15. Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка;
- ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в том числе земельного участка в отношении которого заключен указанный договор, может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» или Земельным кодексом Российской Федерации.

3.16. Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

- в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей. В решении об исключении имущества из Перечня при этом указывается направление использования имущества и реквизиты соответствующего решения;
- право муниципальной собственности сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;
- муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.4 настоящего Порядка;
- имущество признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для использования в результате его физического или морального износа, аварийного состояния;
- прекращение существования имущества в результате его гибели или уничтожения;
- имущество приобретено его арендатором в собственности в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации;

3.17. Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области исключает из Перечня имущество, характеристики которого изменились таким образом, что оно стало непригодным для использования по целевому назначению, кроме случая, когда такое имущество предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуру поддержки или физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим на условиях, обеспечивающих проведение его капитального ремонта и (или) реконструкции.

3.18. Администрация Ставропольский Самарской области уведомляет арендатора о намерении принять решение об исключении имущества из Перечня в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения информации о наступлении одного из оснований, указанных в пункте 3.16 настоящего Порядка, за исключением подпункта «в» пункта 3.16 настоящего Порядка.

3.19. Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года, за исключением случаев, если в муниципальной собственности сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области отсутствует имущество, соответствующее требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4. Опубликование Перечня и предоставление сведений о включенном в него имуществе

4.1. Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области:

4.1.1. Обеспечивает опубликование Перечня или изменений в Перечень в средствах массовой информации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения.

4.1.2. Осуществляет размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений в Перечень.

Приложение 2 к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.01.2025 г. № 8

ФОРМА ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости, тип движимого имущества <2>	Сведения о недвижимом имуществе							Сведения о движимом имуществе				Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество								
			Основная характеристика объекта недвижимости <4>	Кадастровый номер <5>		Техническое состояние объекта недвижимости <6>	Категория земель <7>	Вид разрешенного использования <8>	Сведения о государственном регистрационном знаке (при наличии)		Для договоров аренды и безвозмездного пользования <9>		ИИН Правообладателя <13>		Контактный номер телефона <14>		Адрес электронной почты <15>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Самарская область, сельское поселение Узюково	Земельный участок	№1	Площадь	7912000	кв.м.	63:32:0000000:11386	Кадастровый	-	Земли с/х назначения	для ведения сельскохозяйственного производства	-	-	-	-	Да	26.02.2033	Администрация сельского поселения Узюково	Нет	6382050530	8 (8482) 40-09-13	adm.uzukovo@mail.ru
2	Самарская область, сельское поселение Узюково на 15 км в/д Тольятти-Димитров-град в 50 м восточнее трассы	Земельный участок	№2	Площадь	100	кв.м.	63:32:1402001:6231	Кадастровый	-	Земли населенных пунктов	(под магазин ТПС)	-	-	-	-	нет	-	Администрация сельского поселения Узюково	Нет	6382050530	8 (8482) 40-09-13	adm.uzukovo@mail.ru
3	Самарская область, сельское поселение Узюково, ул. Ленина, уч. 98-А	Земельный участок	№3	Площадь	50	кв.м.	63:32:1402010:5088	Кадастровый	-	Земли населенных пунктов	(для торговли и ТНП)	-	-	-	-	нет	-	Администрация сельского поселения Узюково	Нет	6382050530	8 (8482) 40-09-13	adm.uzukovo@mail.ru
4	Самарская область, сельское поселение Узюково, ул. Северная, уч. 7-А	Земельный участок	№4	Площадь	100	кв.м.	63:32:1402010:5083	Кадастровый	-	Земли населенных пунктов	(под магазин)	-	-	-	-	нет	-	Администрация сельского поселения Узюково	Нет	6382050530	8 (8482) 40-09-13	adm.uzukovo@mail.ru

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).
 <2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.
 <3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии - наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.
 <4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.
 <5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).
 <6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригоден к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства указывается: объект незавершенного строительства.
 <7> <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.
 <9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строка не заполняется.
 <10> Указывается «Да» или «Нет».
 <11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, за которым закреплено это имущество.
 <12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «Право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».

<13> ИИН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения.
 <14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества.

Приложение № 3 к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.01.2025 г. № 8

ВИДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, КОТОРОЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ «НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД»

1. Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых превышает пять лет.
2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры.
3. Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки и физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пяти лет.
4. Земельные участки, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, размеры которых соответствуют предельным размерам, определенным в соответствии со статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе предназначенные для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об инвестиционной деятельности.
5. Здания, строения и сооружения, подлежащие ремонту и реконструкции, объекты незавершенного строительства, а также объекты недвижимого имущества, не подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и не имеющие доступа к объектам транспортной инфраструктуры.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 9 от 28.01.2025

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОБЪЕМА СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТАХ УЧЕТА РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗМЕЩЕНИЮ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № Пр-8177С, утвержденного по итогам заседания Государственного совета по вопросу развития конкуренции, состоявшегося 05.04.2018, в части обеспечения публикации и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об объектах муниципальной собственности, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить объем сведений об объектах учета реестра муниципального имущества сельского поселения Узюково муницип-

пального района Ставропольский Самарской области, подлежащих размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Ежегодно, в срок до 01 февраля, актуализировать данные сведения и размещать сведения об объектах учета реестра муниципального имущества на сайте администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте поселения <http://uzukovo.siaivsp.ru/>
4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Узюково С.Д. Бугаец

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.01.2025 г. № 9

ОБЪЕМ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТАХ УЧЕТА РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗМЕЩЕНИЮ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

- I. Земельный участок:
 1. Кадастровый (условный) номер.
 2. Адрес (местоположение) земельного участка.
 3. Категория земель.
 4. Вид разрешенного использования.
 5. Площадь.
 6. Сведения об ограничениях и обременениях правами третьих лиц.
- II. Здание, помещение, сооружение, объект незавершенного строительства.
 1. Кадастровый (условный) номер.
 2. Адрес (местоположение) объекта.
 3. Вид объекта, наименование, назначение.
 4. Характеристика объекта (площадь, протяженность и др.).
 5. Сведения об ограничениях и обременениях правами третьих лиц.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 10 от 28.01.2025

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение Министерства финансов России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», руководствуясь Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области администрация сельского поселения Узюково постановляет:

1. Утвердить настоящее постановление в редакции сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Ведущему специалисту организовать работу в соответствии с утвержденным порядком ведения реестра муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте поселения http://uzukovo.stavrs.ru/.
4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Узюково С.Д. Бугаец

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.01.2025 г. № 10

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - реестр), в том числе состав подлежащего учету муниципального имущества и порядок его учета, состав сведений, отражаемых в реестрах, а также порядок предоставления содержащейся в реестрах информации о муниципальном имуществе.

Учет муниципального имущества включает получение, экспертизу и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

2. Объектом учета муниципального имущества (далее - объект учета) является следующее муниципальное имущество:

- недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);
- движимые вещи (в том числе документарные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает размер, определенный решением Собрания Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области;
- иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги) не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, определенный решением Собрания Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

3. Учет находящихся в муниципальной собственности природных ресурсов (объектов), драгоценных металлов и драгоценных камней, музейных предметов и музейных коллекций, а также средств местных бюджетов регулируется законодательством о природных ресурсах, драгоценных металлах и драгоценных камнях, Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации и бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Учет муниципального имущества, сведения об объектах и (или) о количестве объектов которого составляют государственную тайну, осуществляется муниципальным органом, в распоряжении которого находятся сведения, отнесенные в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» к государственной тайне, самостоятельно.

5. Ведение реестра осуществляется администрацией сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - уполномоченный орган).

6. Учет муниципального имущества в реестре сопровождается присвоением реестрового номера муниципального имущества (далее - реестровой номер), структура и правила формирования такого номера определяются уполномоченным органом самостоятельно.

7. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре, является выписка из реестра (с указанием номера и даты присвоения реестрового номера и иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в реестре на дату выдачи выписки из него (далее - выписка из реестра).

Образец выписки из реестра приведен в приложении №1 к настоящему Порядку.

8. Реестр ведется на электронном носителе.

9. Ведение реестра осуществляется путем внесения в соответствующие подразделы реестра сведений об объектах учета (с указанием номера и даты присвоения реестрового номера) и о лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них, и уточнения изменившихся сведений о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве органу местного самоуправления, муниципальному бюджетному учреждению, муниципальному казенному учреждению, муниципальному автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, муниципальному казенному предприятию или иному юридическому либо физическому лицу, которому муниципальное имущество принадлежит на вещном праве (далее - правообладатель), или составляющем муниципальную казну муниципального образования, а также путем исключения из реестра соответствующих сведений об объекте учета при прекращении права собственности правообладателя, а также в случае безвозмездной передачи и иных случаев выбытия муниципального имущества.

10. Неотъемлемой частью реестра являются:

- а) документы, подтверждающие сведения, включаемые в реестр (далее - подтверждающие документы);
- б) иные документы, предусмотренные правовыми актами органов местного самоуправления.

11. Реестр должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

На электронном носителе реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подлинность, аутентичность и достоверность информации.

II. Состав сведений, подлежащих отражению в реестре

12. Реестр состоит из 3 разделов. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе, в раздел 2 вносятся сведения о движимом и об ином имуществе, в раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем. Разделы состоят из подразделов, в каждый из которых вносятся сведения соответственно о видах недвижимого, движимого и иного имущества и лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них. В разделах 1, 2, 3 сведения вносятся с приложением подтверждающих документов.

13. В разделе 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе.

13.1. В подраздел 1.1 раздела 1 реестра вносятся сведения о земельных участках, в том числе:

- наименование земельного участка;
- адрес (местоположение) земельного участка (с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);
- кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о правообладателе);
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

13.2. сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;

сведения о стоимости земельного участка;

сведения о произведенном улучшении земельного участка;

сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения));

иные сведения (при необходимости).

13.3. В подраздел 1.2 раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);
- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма

собственности, площадь);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);

инвентарный номер объекта учета;

сведения о стоимости объекта учета;

сведения об изменениях объекта учета (произведенных доработках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;

иные сведения (при необходимости).

13.4. В подраздел 1.3 раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);
- регистрационный номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);
- инвентарный номер объекта учета;
- сведения о стоимости объекта учета;
- сведения об изменениях объекта учета (произведенных доработках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).

13.4. В подраздел 1.4 раздела 1 реестра вносятся сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания, в том числе:

вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- порт (место) регистрации и (или) место (аэродром) базирования (с указанием кода ОКТМО);
- регистрационный номер (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках судна, в том числе: год и место постройки судна, инвентарный номер, серийный (заводской) номер, идентификационный номер судна и место строительства (для строящихся судов);
- сведения о стоимости судна;
- сведения о произведенных ремонте, модернизации судна;
- сведения об установленных в отношении судна ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;
- иные сведения (при необходимости).

14. В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

14.1. В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

иные сведения (при необходимости).

14.2. В подраздел 2.2 раздела 2 вносятся сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах организаций товариществ, в том числе:

сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

иные сведения (при необходимости).

14.3. В подраздел 2.3 раздела 2 вносятся сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

наименование движимого имущества (иного имущества);

сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

иные сведения (при необходимости).

14.4. В подраздел 2.4 раздела 2 вносятся сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе:

размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

сведения о стоимости доли;

сведения об участниках общей долевой собственности, включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

иные сведения (при необходимости).

14.5. В подраздел 2.5 раздела 2 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;

кадастровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;

иные сведения (при необходимости).

15. В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

сведения о правообладателе;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения));

иные сведения (при необходимости).

16. Сведения об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество или сведениями о нем, не вносятся в разделы в случае их отсутствия, за исключением сведений о стоимости имущества, которые имеются у правообладателя.

Ведение учета объекта учета без указания стоимостной оценки не допускается.

III. Порядок учета муниципального имущества

17. Правообладатель для внесения в реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договору или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязан в 7-дневный срок со дня возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права; уполномоченный орган заявления о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

18. В отношении муниципального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожиз-

ненного наследуемого владения или в силу закона и не учтенного в реестре, правообладатель обязан в 7-дневный срок со дня выявления такого имущества или получения документа, подтверждающего засекречивание сведений о нем, направить заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

19. При изменении сведений об объекте учета или о лицах, обладающих правами на объект учета либо сведениями о нем, правообладатель для внесения в реестр новых сведений об объекте учета либо о соответствующем лице обязан в 7-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменение сведений, или оказания услуги представителем бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (при изменении стоимости объекта учета), направить в уполномоченный орган заявление об изменении сведений об объекте учета с одновременным направлением документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице.

Если изменения касаются сведений о нескольких объектах учета, то правообладатель направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

20. В случае, если право муниципальной собственности на имущество прекращено, лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, для исключения из реестра сведений об имуществе обязано в 7-дневный срок со дня получения сведений о прекращении указанного права направить в уполномоченный орган заявление об исключении из реестра сведений о таком имуществе с одновременным направлением документов, подтверждающих прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права.

Если прекращение права муниципальной собственности на имущество влечет исключение сведений в отношении других объектов учета, то лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

21. В случае засекречивания сведений об учтенном в реестре объекте учета и (или) о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, правообладатель обязан не позднее дня, следующего за днем получения документа, подтверждающего их засекречивание, направить в уполномоченный орган обращение об исключении из реестра засекреченных сведений с указанием в нем реестрового номера объекта учета, наименований засекреченных в них сведений и реквизитов документов, подтверждающих засекречивание этих сведений.

Уполномоченный орган не позднее дня, следующего за днем получения обращения об исключении из реестра засекреченных сведений, обязан исключить из реестра все засекреченные сведения об учтенном в нем муниципальном имуществе, а также сведения о лицах, обладающих правами на это имущество и (или) сведениями о нем, и документы, подтверждающие эти сведения.

22. Сведения об объекте учета, заявления и документы, указанные в пунктах 16 - 19 настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган правообладателем или лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве, на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченным должностным лицом правообладателя.

23. В случае ликвидации (упразднения) являющегося правообладателем юридического лица формирование и подписание заявления об изменениях сведений и (или) заявления о исключении из реестра, а также исключение всех сведений об объекте учета из реестра осуществляются уполномоченным органом не позднее дня, следующего за днем получения документа, подтверждающего реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если юридическое лицо было признано несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства или в случае признания такого юридического лица фактически прекратившим свою деятельность и его исключения из ЕГРЮЛ.

24. Уполномоченный орган в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязан провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности;

в) о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях: установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

г) документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

В случае принятия уполномоченным органом решения, предусмотренного подпунктом «в» настоящего пункта, уполномоченный орган направляет правообладателю требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе.

25. В случае выявления имущества, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество находится в муниципальной собственности, либо выявлено имущество, не находящееся в муниципальной собственности, которое учтено в реестре, уполномоченный орган в 7-дневный срок:

а) вносит в реестр сведения об объекте учета, в том числе о правообладателе (при наличии);

б) направляет правообладателю (при наличии сведений о нем) требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения об объекте учета и (или) заявление об изменении сведений либо об их исключении из реестра в муниципальное образование (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в реестре сведения).

26. Внесение сведений в реестр о возникновении права муниципальной собственности на имущество и о принятии его в муниципальную казну, а также внесение изменений в сведения о таком имуществе и (или) прекращении права муниципальной собственности, в том числе о прекращении хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона на объект учета, принадлежащий правообладателю, осуществляется уполномоченным органом в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Порядка.

27. Порядок принятия решений, предусмотренных настоящим Порядком, и сроки рассмотрения документов, если иное не предусмотрено настоящим Порядком, определяются уполномоченным органом самостоятельно.

28. Заявления, обращения и требования, предусмотренные настоящим Порядком, направляются в порядке и по формам, определяемым уполномоченным органом самостоятельно.

IV. Предоставление информации из реестра

29. Выписка из реестра, уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета предоставляются заинтересованному лицу с помощью почтовой связи либо в электронном виде, в том числе посредством электронной почты, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также региональных порталов государственных и муниципальных услуг, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами субъекта Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются безвозмездно.

30. Форма уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета определяется уполномоченным органом самостоятельно.

Выписка из реестра и уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета выдаются в единственном экземпляре.

31. Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляет безвозмездно информацию о муниципальном имуществе из реестра в виде выписки из реестра, а также уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета органам государственной власти Российской Федерации, Генеральной прокуратуре Российской Федерации, Председателю Счетной палаты Российской Федерации, его заместителям, аудиторам Счетной палаты Российской Федерации и государственным внебюджетным фондам, правоохранительным органам, судам, судебным приставам-исполнителям по находящимся в производстве уголовным, гражданским и административным делам, а также иным определенным федеральными законами и правовыми актами органов местного самоуправления, организациям и правообладателям в отношении принадлежавшего им муниципального имущества.

Приложение № 1 к Порядку ведения реестра муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области

**ВЫПИСКА № _____
ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ОБ ОБЪЕКТЕ
УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
на «___» _____ 20__ г.**

«Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области»

Заявитель
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) физического лица)

1. Сведения об объекте муниципального имущества
Вид и наименование объекта учета _____

Реестровый номер	Дата присвоения
------------------	-----------------

Наименования сведений	Значения сведений
1	2

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества

Наименование изменения	Значение сведений	Дата изменения
1	2	3

ОТМЕТКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НАСТОЯЩЕЙ ВЫПИСКЕ

Ответственный исполнитель: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
«___» _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 11 от 28.01.2025

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СТРУКТУРЕ И ПРАВИЛАХ ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРОВОГО НОМЕРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение Министерства финансов России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Положения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», руководствуясь Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в целях определения структуры и правил формирования реестрового номера муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Утвердить Положение о структуре и правилах формирования реестрового номера муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Ведущему специалисту администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области организовать работу в соответствии с утвержденным Положением о структуре и правилах формирования реестрового номера муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте поселения <http://uzukovo.stavrs.ru/>.
4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Узюково С.Д. Бугаец

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.01.2025 г. № 11

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРЕ И ПРАВИЛАХ ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРОВОГО НОМЕРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение принято в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н, и определяет структуру и правила формирования реестрового номера муниципального имущества сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Структура реестрового номера муниципального имущества состоит из двенадцати цифр:
 - 1, 2 - код субъекта Российской Федерации, на территории которого зарегистрировано имеющееся муниципальное имущество (63);
 - 3, 4 - код муниципального образования (32);
 - 5, 6 - номер соответствующего раздела реестра;
 - с 7 по 12 - порядковый номер объекта учета муниципального имущества.
 В неиспользуемых разделах этой группы ставится «0».

Пример: в случае присвоения реестрового номера объекту недвижимого имущества, он формируется следующим образом:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----

3. Соответственно, сформированный реестровый номер - 633212000001.
3. Формирование реестрового номера муниципального имущества осуществляется ведущим специалистом администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области» в соответствии со структурой, определенной пунктом 2 настоящего Положения.
4. Реестровый номер является уникальным номером и повторно не используется при присвоении реестровых номеров иным объектам учета, в том числе в случае прекращения права муниципальной собственности на объект учета. Соответственно, объекту учета может быть присвоен только один реестровый номер.
5. В случае разделения, ранее учтенных в реестре муниципального имущества объектов муниципальной собственности на несколько объектов, соответствующие сведения об объекте учета из реестра исключаются, а реестровые номера вновь образованных объектов учета формируются согласно правилам, установленным п.п. 2- 4 настоящего Положения.