



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
**УЗЮКОВО**  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

# ВЕСТНИК

## сельского поселения УЗЮКОВО

6+

№28 (214),  
19 ноября 2025 г.

### ПРОТОКОЛ

собрания граждан части территории сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области «Об участии в Государственной программе Самарской области «Народный бюджет Самарской области» (далее – Государственная программа) от 07.11.2025 года № 4

Часть территории, в пределах которой проводится собрание граждан, определяется границами: с. Узыюково, ул. Северная д. 23, д. 24, д.25, д. 25В, д. 25В, уч. 25А, уч. 25-Г/1, д. 26А, уч.26Б, уч. 26В, д. 31Ж, д. 28, уч. 55А, уч. 55Я, д. 126-В, д.126-Г (в соответствии с Постановлением администрации сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.10.2025 № 75 «О назначении собрания граждан части территории сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области»).

Инициатор собрания – Бугаец Сергей Данилович- Глава сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

Жители, старше 18 лет, имеющие право участвовать в собрании согласно пункту 3 ст.28 Устава сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области – 29 человек.

Зарегистрированные участники собрания 24 человека, согласно пункту 4 ст.28 Устава сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области кворум имеется, собрание правомочно.

Дата проведения собрания: **07 ноября 2025 г.**

Место проведения собрания: Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Узыюково, село Узыюково, ул. Ленина д.100Д (Узыюковский Дом Культуры муниципального района Ставропольский).

Открытие собрания: 18 часов 00 минут.

Собрание закрыто: 19 часов 05 минут.

**Председатель собрания:** Бугаец Сергей Данилович – глава сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

**Секретарь собрания:** Паримбекова Анжелика Николаевна – заместитель главы сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

#### Состав Президиума собрания:

1. Бугаец Сергей Данилович – глава сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области;
2. Лебедева Татьяна Васильевна- житель села Узыюково;
3. Клюкова Ольга Ивановна – Председатель Собрания представителей сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области.
4. Другова Виктория Вячеславовна – депутат Собрания представителей сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

#### Приглашенные:

- 1) Яковлева Ирина Михайловна - делопроизводитель администрации сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области;
- 2) Белов Василий Викторович- активист села Узыюково.
- 3) Каютин Александр Николаевич - активист села Узыюково.
- 4) Михайлова Татьяна Геннадьевна - депутат Собрания представителей сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области.

#### Повестка дня:

1. Об участии в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» и инициативах, предложенных участниками собрания.
2. Об общественном проекте.
3. О составе инициативной группы по реализации общественного проекта;
4. О составе проектной группы по реализации общественного проекта.
5. О пожертвованиях со стороны физических и юридических лиц при реализации общественного проекта.
6. Об общественном контроле при реализации общественного проекта.

**ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ** повестки дня слушали Бугаец С.Д. с информацией об участии в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области». Сообщил об основных направлениях программы, условиях, требованиях к оформлению документов. Озвучил основные проблемы села

Узыюково, для решения которых необходимо привлечение федеральной и областной субсидии.

Выступила Лебедева Т.В. с предложением поучаствовать в государственной программе с инициативой, в части продолжения устройства асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Молодежной от д. 31Ж до участка дороги напротив д. 126-Г по ул. Северной и ул. Банной в селе Узыюково.

После чего, выступила Михайлова Т.Г., где довела информацию также о предложении устройства асфальтобетонного покрытия по ул. Молодежной от д. 13 кв. 1 от д. 54 по ул. Северной в селе Узыюково. Однако пояснила, что жители в настоящее время отказываются участвовать в данной программе, по причине софинсирования со стороны физических лиц.

Также слушали Другову В.В., которая указала на тот факт, что также селу Узыюково необходимо установить дополнительно количество контейнерных площадок для сбора ТКО. Хотя, для повышения качества жизни населения, также важно и необходимо уделить особое внимание проекту устройства автомобильных дорог местного значения.

Других инициатив не поступало.

#### РЕШИЛИ:

Принять участие в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» (далее- Государственная программа).

Подать заявку на участие в конкурсном отборе общественных проектов по государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» и выступить с инициативой, в части продолжения устройства асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Молодежной от д. 31Ж до участка дороги напротив д. 126-Г по ул. Северной и ул. Банной в селе Узыюково.

#### Результаты голосования:

"за" – 24 голоса;

"против" - 0 голосов;

"воздержались" - 0 голосов.

**ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ** выступила Рудюк Е.А., которая поддержала инициативу населения, а также предложила дать название проекта «Комфорт и безопасность!» - продолжение устройства асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Молодежной от д. 31Ж до участка дороги напротив д. 126-Г по ул. Северной и ул. Банной в селе Узыюково.

Кроме того, предложила подготовить общественный проект по направлению - дорожная деятельность в отношении дорог местного значения, ремонт (капитальный ремонт) дорог дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов, проездов к ним.

В настоящее время дорожное, установленное в 1978 году полностью пришло в негодность, и преобладает грунтовое покрытие. В рамках реализации общественного проекта будет продолжено проведение следующих мероприятий:

- 1) Разработка грунта экскаваторами с погрузкой на самосвалы;
- 2) Перевозка грузов автомобилями-самосвалами;
- 3) Уплотнение грунта вибрационными катками;
- 4) Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований: из песка;
- 5) Устройство оснований из щебня при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие нижнего слоя двухслойных;
- 6) Устройство оснований из щебня при укатке каменных материалов с пределом прочности на сжатие верхнего слоя двухслойных;
- 7) Розлив вязжущих материалов;
- 8) Устройство покрытия из горячих асфальтобетонных смесей асфальтоукладчиками второго типоразмера;
- 8) Укрепление обочин щебнем.

Выступили Лебедева Т.В. и Рудюк Е.А., где довели информацию об участии в государственной программе, именно в части направления «дорожная деятельность, в отношении дорог местного значения, ремонт (капитальный ремонт) дорог дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов, проездов к ним».

После чего, выступил Бугаец С.Д., который довел информацию до жителей сельского поселения, что обслуживание и содержание дороги после реализации общественного проекта будет осуществлять администрация сельского поселения Узыюково.

#### РЕШИЛИ:

- Утвердить название общественного проекта «Комфорт и безопасность!» - продолжение устройства асфальтобетонного покрытия дороги по ул. Молодежной от д. 31Ж до участка дороги напротив д. 126-Г по ул. Северной и ул. Банной в селе Узыюково (далее-общественный проект) по направлению: дорожная деятельность (дороги, тротуары, парковки, проезды, разворотные площадки и другое) и (или) пешеходные дорожки и (или) мосты;

Утвердить предложенные виды работ и в дальнейшем закрепить администрацию сельского поселения Узыюково муниципального района Ставропольский Самарской области за содержанием дороги после реализации.

Результаты голосования:  
 "за" - 24 голоса;  
 "против" - 0 голосов;  
 "воздержались" - 0 голосов.

**ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ** повестки дня выступила Паримбекова Анжелика Николаевна с информацией о необходимости определения инициативной группы.  
 Выступила Руденко В. и предложила следующий состав инициативной группы:

1. Лебедева Татьяна Васильевна;
2. Шалтаева Полина Романовна;
3. Рудюк Екатерина Александровна.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить инициативную группу в составе:

1. Лебедева Татьяна Васильевна;
2. Шалтаева Полина Романовна;
3. Рудюк Екатерина Александровна.

Результаты голосования:  
 за" – 24 голоса;  
 "против" - 0 голосов;  
 "воздержались" - 0 голосов

**ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ:** слушали Артеменко Светлану Васильевну с информацией о необходимости определения проектной группы и выбора ее руководителя.  
 Также выступила Клюкова Ольга Ивановна и предложила следующий состав проектной группы:

1. Бугаец Сергей Данилович (руководитель проектной группы) – глава сельского поселения Узюково муниципального района Старопольский Самарской области;
2. Паримбекова Анжелика Николаевна – заместитель главы сельского поселения Узюково муниципального района Старопольский Самарской области;
3. Артеменко Светлана Васильевна – ведущий специалист администрации сельского поселения Узюково муниципального района Старопольский Самарской области;
4. Кузьмина Наталия Петровна - Житель села Узюково;
5. Беляева Зоя Викторовна - Житель села Узюково;
6. Толстенков Виталий Аркадьевич - Житель села Узюково.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить состав проектной группы и ее руководителя в предложенном составе.

за" – 24 голоса;  
 "против" - 0 голосов;  
 "воздержались" - 0 голосов

**ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ** Бугаец С.Д. сообщил, что, общая стоимость проекта составляет **3 492 348,46** рублей. Согласно условиям участия в конкурсе, доля средств в софинансировании общественного проекта от его общей стоимости должна составлять:  
 при участии физических лиц – не менее 3,00%;  
 при участии юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей – не менее 6,00%;  
 за счет средств бюджета муниципального образования – не менее 1,00%.

Лебедева Татьяна Васильевна предложила определить сумму пожертвований со стороны физических лиц в размере **104 770,45** рублей, что составляет **3 %** и юридических лиц в размере **498 707,36** рублей, что составляет **14,28 %** от общей стоимости общественного проекта.

Кроме того, Шалтаева П.Р. выступила с предложением дополнительного нефинансового участия в проекте, а именно уборку дорожного покрытия от мусора перед началом работ своим ручным инвентарем-лопатами и граблями.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить софинансирование со стороны физических лиц в размере **104 770,45** рублей, что составляет **3 %** и юридических лиц в размере **498 707,36** рублей, что составляет **14,28 %** от общей стоимости общественного проекта.  
 Утвердить дополнительное нефинансовое участие в проекте, а именно уборка дорожного покрытия от мусора перед началом работ своим ручным инвентарем-лопатами и граблями.

Результаты голосования:  
 "за" – 24 голоса;  
 "против" - 0 голосов;  
 "воздержались" - 0 голосов.

**ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ** выступил Бугаец С.Д., который предложил для целей осуществления общественного контроля за реализацией проекта на всех стадиях привлечь следующих граждан:

1. Рогожкин Сергей Александрович
2. Крюков Юрий Иосифович
3. Храмова Вера Ивановна.

Предложено проводить видео- фиксацию выполнения работ подрядчиком 1 раз в неделю, осуществлять ежедневный осмотр объекта.

Кроме того, предложено утвердить формы осуществления общественного контроля: еженедельно (при обнаружении нарушений в течении 24 часов) отправлять видеофайлы на адрес электронной почты сельского поселения Узюково или через мессенджеры главе сельского поселения Узюково Бугайцу С.Д. Ежедневно отправлять фотографии на адрес электронной почты сельского поселения Узюково или через мессенджеры главе сельского поселения Узюково Бугайцу С.Д. При возникновении замечаний к работе подрядчика доводить информацию до главы сельского поселения Узюково в течение суток.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить состав группы общественного контроля:

1. Рогожкин Сергей Александрович
2. Крюков Юрий Иосифович
3. Храмова Вера Ивановна.


Утвердить проведение видео- фиксации выполнения работ подрядчиком 1 раз в неделю, а также ежедневный осмотр объекта.

Утвердить формы осуществления общественного контроля: еженедельно (при обнаружении нарушений в течении 24 часов) отправлять видеофайлы на адрес электронной почты сельского поселения Узюково или через мессенджеры главе сельского поселения Узюково Бугайцу С.Д. Ежедневно отправлять фотографии на адрес электронной почты сельского поселения Узюково или через мессенджеры главе сельского поселения Узюково Бугайцу С.Д. При возникновении замечаний к работе подрядчика доводить информацию до главы сельского поселения Узюково в течение суток.

Результаты голосования:

"за" - 24 голоса;  
 "против" - 0 голосов;  
 "воздержались" – 0 голосов.

Председатель собрания: Бугаец С.Д./ 

Секретарь собрания: Паримбекова А.Н./ 

**СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

В соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального района Старопольский Самарской области информирует о возможном установлении публичного сервитута ПАО «Россети Волга» для целей размещения и дальнейшей эксплуатации объектов электросетевого хозяйства, необходимых для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технологического обеспечения «ВЛИ-0,4 кВ от РУ-0,4 кВ КТП Мус1632/160кВА, Ставропольский район, с. Узюково (Савенков В.В.)» в отношении частей земельных участков с кадастровыми номерами: 63:32:1401008:508 (Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Старопольский, сельское поселение Узюково, село Узюково, зона (массив) Удачный, улица Казанская, земельный участок 2), 63:32:1401008:511 (Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Старопольский, сельское поселение Узюково, село Узюково, зона (массив) Удачный, улица Московская, земельный участок 1Д), 63:32:1401008:2110 (Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Старопольский, сельское поселение Узюково, село Узюково, зона (массив) Удачный, улица Кировская, земельный участок 40).

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Старопольский, сельское поселение Узюково, село Узюково
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (P ± F), м <sup>2</sup>	1447,00 ± 13,31 Из них: 1447,0 - земли в частной собственности
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях размещения и дальнейшей эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «ВЛИ-0,4 кВ от РУ-0,4 кВ КТП Мус1632/160кВА, Ставропольский район, с.Узюково (Савенков В.В.)» на срок 49 лет.

Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат 63.1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
<b>Контур 1</b>					
1	438924.44	1345040.25	Аналитический метод	0,1	-
22	438920.46	1345040.67	Аналитический метод	0,1	-
21	438920.76	1345044.57	Аналитический метод	0,1	-
20	438900.45	1345183.96	Аналитический метод	0,1	-
19	438908.43	1345211.34	Аналитический метод	0,1	-
18	438892.85	1345218.3	Аналитический метод	0,1	-
17	438889.51	1345209.65	Аналитический метод	0,1	-
16	438738.54	1345187.6	Аналитический метод	0,1	-
15	438738.29	1345191.57	Аналитический метод	0,1	-
14	438886.46	1345213.37	Аналитический метод	0,1	-
13	438888.42	1345218.78	Аналитический метод	0,1	-
12	438888.74	1345219.2	Аналитический метод	0,1	-
11	438889.25	1345220.32	Аналитический метод	0,1	-
10	438889.78	1345222.19	Аналитический метод	0,1	-
9	438890.16	1345223.54	Аналитический метод	0,1	-
8	438890.2	1345223.66	Аналитический метод	0,1	-
7	438913.25	1345214.08	Аналитический метод	0,1	-
6	438904.72	1345182.76	Аналитический метод	0,1	-
5	438909.72	1345148.28	Аналитический метод	0,1	-
4	438914.03	1345118.59	Аналитический метод	0,1	-
3	438918.34	1345088.9	Аналитический метод	0,1	-
2	438924.84	1345044.1	Аналитический метод	0,1	-
1	438924.44	1345040.25	Аналитический метод	0,1	-
<b>3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта</b>					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
Часть № -	-	-	-	-	-

Публичный сервитут устанавливается в соответствии с проектом планировки территории, утвержденным постановлением администрации муниципального района Старопольский Самарской области № 65 от 29.12.2016 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, находящейся в границах земельных участков с кадастровыми номерами 63:32:000000:8514, 63:32:000000:8511, расположенных по адресу: Самарская область, Старопольский район, земли общей долевой собственности в границах бывшего колхоза им. К. Маркса» в целях размещения и дальнейшей эксплуатации объектов электросетевого хозяйства, необходимых для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технологического обеспечения «ВЛИ-0,4 кВ от РУ-0,4 кВ КТП Мус1632/160кВА, Ставропольский район, с.Узюково (Савенков В.В.)» согласно договору от 14.05.2025 № 2550-003740.

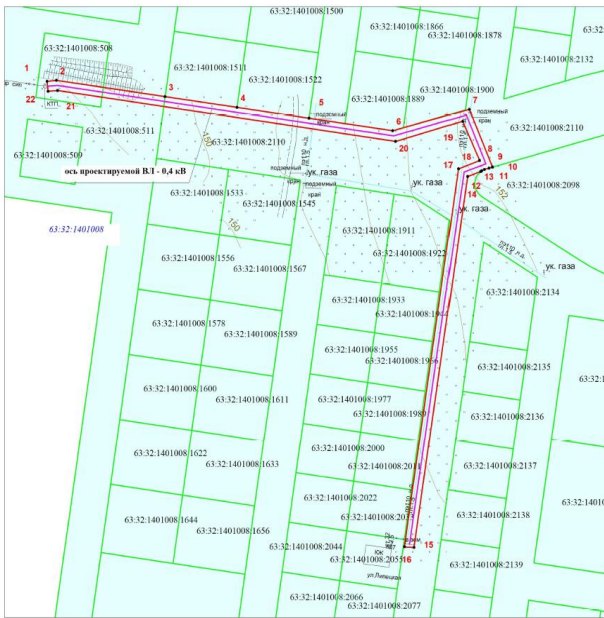
С поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему

описанием местоположения границ публичного сервитута заинтересованные лица могут ознакомиться по адресу: 445011, Самарская область, г. Тольятти, пл. Свободы, 9, каб. 114А. График работы: пн-чт с 8.00 до 17.00, перерыв с 12.00 до 12.48, пт с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 12.48.  
 Заявления об учете прав на земельный участок принимаются в течение 15 дней со дня опубликования сообщения в администрацию муниципального района Ставропольский Самарской области через общий отдел, расположенный по адресу: Самарская область, г. Тольятти, пл. Свободы, 9, либо почтовым отправлением по указанному адресу.  
 Информация о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещена на официальных интернет-сайтах администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (<https://stavradm.ru>), администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (<https://uzukovo.stavrsp.ru/>).

**Заместитель Главы района по имуществу, строительству и архитектуре А.В. Старков**

Раздел 4

Схема расположения границ публичного сервитута



Система координат: МСК-63  
 Масштаб 1: 1000

Условные обозначения:

- Проектная граница публичного сервитута
- 63:32:1401008 - Граница кадастрового квартала
- 63:32:1401008:2055 - Граница земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН
- 1 - Характерная точка границы публичного сервитута
- Прокладка местоположение инженерного сооружения (ось проектной ВЛ - 0,4 кВ)

Подпись

Дата "03" октября 2025 г.

Место для отсканирования (при наличии) лица, составившего описание местоположения границ объекта



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 77 от 10 ноября 2025 года

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА О РЕАЛИЗАЦИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 60 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пунктом 5 статьи 47 Устава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Решением Собрания Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.09.2019 № 35, руководствуясь целью осуществления мониторинга реализации генерального плана сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет по реализации Генерального плана сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на период с 16.12.2013 до 01.01.2025.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Узюково» и на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково в сети Интернет <http://www.uzukovo.stavrsp.ru/>.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области С.Д. Бугаец**

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от «10» ноября 2025 №77

**ОТЧЕТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД С 16.12.2013 ДО 01.01.2025**

Таблица 1

Назначение и наименование объекта, согласно генерального плана*	Местоположение объекта, согласно генерального плана*	Этапы реализации (год постройки)	Примечания
1. Объекты местного значения в сфере физической культуры и массового спорта	-	-	-
2. Объекты местного значения в сфере культуры	-	-	-
3. Объекты местного значения в сфере электроснабжения	-	-	-
4. Объекты местного значения в сфере водотоделения	-	-	-
5. Объекты местного значения в сфере водоснабжения	-	-	-
6. Объекты местного значения в сфере газоснабжения	-	-	-
7. Объекты местного значения в сфере теплоснабжения	-	-	-
8. Объекты местного значения в сфере транспортной инфраструктуры	Улицы и автомобильные дороги местного значения	2020г.	Устройство тротуаров по ул. Школьной и ул. Ленина в с. Узюково.
9. Объекты местного значения в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения	Кладбище	2015	Кадастровый номер земельного участка 63:32:1401011:87
10. Объекты местного значения в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	-	-	-

\*Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения сельского поселения, их основные характеристики и местоположение, отражены в разделе 2 Положения о территориальном планировании сельского поселения (в соответствии с градостроительным законодательством Генеральный план сельского поселения является документом территориального планирования муниципального образования)

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВОУЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 78 от 19.11.2025 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 11.06.2021 №25 «Об утверждении Порядка оценки налоговых расходов сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области», постановляю:

**Глава сельского поселения Узюково С.Д. Бугаец**

**Приложение №1 к Постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.11.2025 № 78**

Налог	Наименование налогового расхода сельского поселения	Нормативные правовые акты сельского поселения, их структурные единицы, которыми предусматриваются льготы	Категория налогоплательщиков, для которых предусмотрены льготы	Условия предоставления льготы	Дата начала действия предоставленного нормативными правовыми актами сельского поселения права на льготы	Дата вступления в силу нормативных правовых актов сельского поселения, отменяющих льготы	Наименование муниципальной программы, ведомственной целевой программы, цели социально-экономической политики сельского поселения, не относящейся к муниципальным программам, ведомственным целевым программам	Наименование структурного элемента муниципальной программы, ведомственной целевой программы, в целях реализации которых предоставляются льготы	Наименование куратора налогового расхода сельского поселения
Земельный налог с юридических лиц	Освобождение от налогообложения в отношении земельных участков, используемых для выполнения возложенных на органы публичной власти функций	Решение Собрания Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области «О земельном налоге на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области» от 28.11.2024 № 35(173) (в ред. от 12.02.2025 № 3(186)), пункт 11.1.1.	Органы местного самоуправления сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области	В отношении земельных участков, предоставленных органам местного самоуправления для непосредственного выполнения возложенных на них функций	с 28.04.2016	не установлена	Снижение расходов плательщиков, финансирование обеспечения которых осуществляется в полном объеме или частично за счет средств местного бюджета	-	Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области
Земельный налог с физических лиц	Освобождение от налогообложения в отношении одного земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении	Решение Собрания Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области «О земельном налоге на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области» от 28.11.2024 № 35(173) (в ред. от 12.02.2025 № 3(186)), пункт 11.1.3.	Граждане Российской Федерации, принимающие участие в проведении специальной операции, а также члены их семей, проживающие и зарегистрированные на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области	В отношении одного земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении	1/1/2023	1/1/2025	Муниципальная программа «Социально-экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы», Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройству безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан, проживающих на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы», утвержденная постановлением администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.12.2023 №75	-	Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области

Земельный налог с физических лиц	Освобождение от налогообложения в отношении одного земельного участка, находящегося в собственности.	Решение Собраний Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области «О земельном налоге на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский» от 28.11.2024 № 35(173) (в ред. от 12.02.2025 № 3(186)), пункт 11.1.2.	Граждане, имеющие звание «Почетный гражданин сельского поселения Узюково»	В отношении одного земельного участка, находящегося в собственности, постановом (бесспорном) пользования или пожизненным наследуемым владением	1/1/2023	не установлена	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы». Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройству безработных граждан, поддержка отрасли культуры, осуществление капитального текущего ремонта учреждений, празднично-досуговые мероприятия для граждан, проживающих на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области на 2024 - 2026 годы», утвержденная постановлением администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.12.2023 №75	-	Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области
Налог на имущество физических лиц	Освобождение от налогообложения в размере, подлежащем уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности	Решение Собраний Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области «О налоге на имущество физических лиц на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области» от 03.12.2024 №36(174) (в редакции от 12.02.2025 № 4(187))	Налогоплательщик - индивидуальный предприниматель	По заявлению налогоплательщика при одновременном соблюдении следующих условий: 1) налогоплательщик - индивидуальный предприниматель, средняя численность работников которого не превышает 100 человек и доходы которого по данным бухгалтерского учета без учета налога на добавленную стоимость не превысили 60 мил. рублей (с 2014 года с учетом утвержденного на соответствующий год коэффициента-дефлятора); 2) за истекший налоговый период средняя заработная плата работников составила не менее 1,5 прожиточных минимумов в месяц, утвержденных постановлениями Правительства Самарской области; 3) в истекшем налоговом периоде 80% доходов индивидуального предпринимателя, от всех доходов, определенных по данным бухгалтерского учета, являются доходами, получаемыми по видам экономической деятельности, не относящимся к разделу J (Финансовая деятельность), классу 70 раздела K (Операции с недвижимым имуществом) и разделу C (Добыча полезных ископаемых) в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, принятым постановлением Правительства России от 06.11.2001 № 454-ст.	28.04.2016 (в редакции от 03.12.2025)	не установлена	Создание благоприятных условий для развития предпринимательской деятельности в сельском поселении Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, снижение налогового бремени налогоплательщиков	-	Администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 79 от 19.11.2025 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОТИВОЖАРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД 2025-2026 ГОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с пунктом 24 статьи 15, пунктом 7.1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 21.12.1994 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь статьей 60 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе поселений», пунктом 5 статьи 43 Устава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, принятого Решением Собраний представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.09.2019 № 35, а также в целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области и в связи с наступлением осенне-зимнего пожароопасного периода и увеличением опасности возникновения пожаров руководствуюсь Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить противопожарные мероприятия на осенне-зимний пожароопасный период 2025-2026 годов (приложение) на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в осенне-зимний период 2025-2026 годов»
2. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений, расположенных на территории сельского поселения Узюково:
  - провести осмотр подведомственных административных зданий и жилых зданий по соблюдению требований пожарной безопасности, в том числе в целях предотвращения доступа посторонних лиц в подвалы и помещения технических этажей (чердаков) зданий, принять меры по устранению выявленных нарушений;
  - провести обучение и проведение инструктажей работников организаций мерам пожарной безопасности и действиям при чрезвычайных ситуациях;
  - проводить противопожарную пропаганду среди работников, населения;
  - произвести своевременную очистку подвальных и чердачных помещений, подведомственной территории от горючих отходов и мусора;
  - проверить и обеспечить на подведомственной территории возможность беспрепятственного проезда пожарной техники к жилым, общественным и административным зданиям, к пожарным водоемам, гидрантам;
  - организовать проверки наличия в исправности средств пожаротушения и противопожарных систем в подведомственных общественных административных зданиях, в жилых многоквартирных домах;
  - в зимнее время организовать очистку от снега и льда дворовых дорог, проездов, подъездов к жилым, общественным и административным зданиям, сооружениям, пожарным источникам, гидрантам;
  - провести мероприятия по утеплению, обслуживанию, обеспечению возможности использования и ремонту источников (сетей) наружного противопожарного водоснабжения в зимний период времени;
  - подготовить к эксплуатации в зимних условиях имеющуюся пожарную технику и оборудование, провести ремонт пожарной и приспособленной для целей пожаротушения техники;
  - запретить применение пиротехнических средств, огневых эффектов в закрытых помещениях при проведении новогодних и рождественских праздников, развлекательных учреждений;
3. В случае возникновения пожаров на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, руководителям объектов экономики и организаций по прибытию к месту пожара:
  - сообщить о возникновении пожара в пожарную охрану, поставить в известность руководство и дежурные службы объекта;
  - в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
  - при необходимости организовать отключение электроэнергии и газоснабжения от объекта пожара;
  - осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделений пожарной безопасности;
  - одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;
  - организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
  - сообщить подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения, связанных с ними первоочередными аварийно-спасательными работ, сведения о перерабатываемых или хранящихся опасных (взрывоопасных), взрывчатых, сильнодействующих ядовитых веществах,

необходимых для обеспечения безопасности личного состава:
 

- до прибытия пожарной подразделения руководитель объекта экономики (или лицо его замещающее) обязан информировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара, а также организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.
- 4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет <http://uzukovo.stavrsp.ru>.
- 3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Узюково С.Д. Бугаец

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.11.2025 № 79

**ПРОТИВОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПОЖАРООПАСНЫЙ ПЕРИОД 2025-2026 ГОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1.	Очистить от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п. на территории сельского поселения Узюково, объектов экономики и организаций, в пределах противоположных расстояний между зданиями, сооружениями и открытыми складами, а также участки, прилегающие к жилым домам, дачным и иным постройкам.	30.11.2025	Заместитель главы с.п. Узюково Паримбекова А.Н.
2.	Освободить и содержать в исправном состоянии для проезда пожарной техники, дороги, проезды и подъезды к зданиям, сооружениям, открытым складам, наружным пожарным лестницам и водосточникам, используемым для целей пожаротушения. В зимнее время принимать меры по их расчистке от снега. О закрытии дорог или проездов для их ремонта или по другим причинам, препятствующим проезду пожарной техники, необходимо немедленно сообщать в подразделение пожарной охраны по телефону 01	Постоянно	Глава с.п. Узюково Бугаец С.Д.
3.	На период закрытия дорог в соответствующих местах установить указатели направления объезда или устроены переезды через ремонтируемые участки и подъезды к водосточникам.	Постоянно	Глава сельского поселения Узюково Бугаец С.Д.
4.	Оборудовать наружным освещением в темное время суток территорию сельского поселения Узюково, объектов экономики и организаций для быстрого нахождения пожарных гидрантов и мест размещения пожарного инвентаря, а также подъездов к пирсам пожарных водоемов, к входам в здания и сооружения. Места размещения (нахождения) средств пожарной безопасности и специально оборудованные места для курения должны быть обозначены знаками пожарной безопасности «Не загромождать».	Постоянно	Глава сельского поселения Узюково Бугаец С.Д., Командир ДПК Белов В.В.
5.	Содержать пожарный автомобиль в специально предназначенных для этих целей боксах, которые должны иметь отопление, электрооснабжение, телефонную связь, твердое покрытие полов, утепленные ворота, другие устройства и оборудование, необходимые для обеспечения нормальных и безопасных условий работы личного состава пожарной охраны. Не разрешается сниматься пожарных автомобилей пожарно-техническое вооружение и использовать пожарную технику не по назначению.	Постоянно	Глава сельского поселения Узюково Бугаец С.Д., Командир ДПК Белов В.В.
6.	Укомплектовать пожарно-техническим вооружением, огнетушащими веществами и содержать пожарные автомобили и мотопомпы, приспособленные и переоборудованную технику для тушения пожаров.	Постоянно	Глава сельского поселения Узюково Бугаец С.Д., Командир ДПК Белов В.В.
7.	Не допускать к эксплуатации котельных с неисправным оборудованием, не прошедших проверку перед началом отопительного сезона	Постоянно	Глава сельского поселения Узюково Бугаец С.Д., Командир ДПК Белов В.В.
8.	Провести ревизию и ремонт пожарных гидрантов, пожарных водоемов, расположенных на территории сельского поселения. Места их расположения, а также по направлению движения к ним должны быть установлены соответствующие указатели (объемные со светлячком или плоские, выполненные и использованные светоотражающих покрытий). На них должны быть четко нанесены цифры, указывающие расстояние до водосточника.	Пожарно-спасательный отряд № 30 противопожарной службы Самарской области	30.11.2025

## СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 15(5) от 19.11.2025 г.

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу:

2.1. Решение Собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 13.12.2018 № 47 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области»;

2.2. Решение Собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 06.06.2019 № 19 «О внесении изменений в Постановление администрации сельского поселения Узюково от 13.12.2018 № 47 «Об утверждении Положения об организации похоронного дела на территории сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области»;

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Узюково в сети интернет <http://uzukovo.stavsp.ru/>.

4. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области О.И. Клюкова**  
**Глава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области С.Д. Бугаец**

Приложение к решению Собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.11.2025 № 15(5)

### ПОЛОЖЕНИЕ О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области», ГОСТ 32609-2014 «Услуги бытовые. Услуги ритуальные. Термины и определения», Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3, Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, принятым решением собрания представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.09.2019 № 35.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации похоронного дела и оказания ритуальных услуг на территории общественного кладбища сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - сельское поселение), гарантии осуществления погребения, порядок деятельности общественного кладбища сельского поселения, устанавливает порядок погребения, порядок создания семейных (родовых) захоронений и порядок установки надгробных сооружений на общественное кладбище сельского поселения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Общественное кладбище - предназначено для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела. Общественное кладбище находится в ведении органов местного самоуправления;

- погребение - обрядовые действия по захоронению тела, останков, праха умершего или погребенного человека в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям, путем предания земле;

- гарантированный перечень услуг по погребению - перечень услуг, предоставляемых на безвозмездной основе гражданам, гарантированный нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации;

- кладбище - объект похоронного назначения, предназначенный для погребения останков и праха умерших или погбиших;

- места погребения - часть пространства объекта похоронного назначения (кладбища, крематория, колумбария, иного здания/сооружения для погребения), предназначенная для проведения обрядовых действий по захоронению останков умерших или погбиших, праха или урн с прахом умерших или погбиших, специально организованная в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями;

- место захоронения - часть пространства объекта похоронного назначения (кладбища, колумбария и т.п.), предназначенная для захоронения останков, праха или урн с прахом умерших или погбиших;

- могила - место, находящееся на участке для погребения в земле, склепе, ином ритуальном сооружении, кроме колумбария, и предназначенное для захоронения останков умершего или погбишего в гробу или без него, праха или урны с прахом умершего или погбишего;

- ритуальные услуги - результат непосредственного взаимодействия исполнителя и потребителя, а также деятельности исполнителя по погребению останков, праха умерших или погбиших, проведению похорон, содержанию мест захоронений;

- ритуальное обслуживание населения - предоставление ритуальных услуг на безвозмездной основе или за плату;

- надгробное сооружение - архитектурно-скульптурное сооружение, содержащее мемориальную информацию, предназначенное для увековечения памяти умерших или погбиших и устанавливаемое на месте захоронения;

- кладбищенский период - время, по истечении которого завершается минерализация погребенного тела и разрешается следующее захоронение в родственную могилу;

- заявитель - супруг (супруга), близкие родственники (дети, родители, дедушки, бабушки), иные родственники, законные представители умершего или иных физических и юридических лиц, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего;

- волеизъявление умершего - это документ, в котором человек оставляет указания и распоряжения относительно распределения своего имущества после смерти;

- исполнители волеизъявления умершего - исполнителями волеизъявления умершего являются лица, указанные в волеизъявлении умершего, при их согласии взять на себя обязанность исполнить волеизъявление умершего;

- семейные (родовые) захоронения - отдельные участки земли, предоставленные органом местного самоуправления, в ведении которого находятся общественные кладбища, либо уполномоченным или казенным учреждением в соответствии с санитарными, экологическими требованиями и правилами на территории общественных кладбищ для погребения тел (останков) умерших (заявителей и иных лиц, чьи останки могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении), а также для размещения семейных (родовых) колумбариев для захоронения урн с прахом при кремировании.

#### 2. Похоронное дело

2.1. Уполномоченным лицом администрации сельского поселения Узюково (далее - Администрация) в сфере погребения и похоронного дела является сотрудник, на которого возложены обязанности по организации похоронного дела (далее - уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо:

- осуществляет разработку и реализацию единой политики в сфере похоронного дела и погребения на территории сельского поселения;

- разрабатывает правовые акты об организации работы по оказанию ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на территории сельского поселения;

- обеспечивает формирование и сохранность архивного фонда документов по регистрации захоронений;

- согласовывает уведомления об установке надгробного сооружения.

2.2. Должностным лицом администрации сельского поселения осуществляется:

- предоставление места для захоронения (подзахоронения) умершего, регистрацию захоронений на общественных кладбищах и ведение единой централизованной базы данных по захоронениям;

- предоставление участка земли для создания семейного (родового) захоронения и регистрацию семейных (родовых) захоронений, созданных на общественных кладбищах;

2.3. Читывая передачу полномочий на создание специализированной службы по вопросам похоронного дела на уровень администрации муниципального района Ставропольский, на территории сельского поселения Узюково специализированная служба отсутствует.

2.4. Общественное кладбище сельского поселения Узюково расположено по адресу: Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Узюково, село Узюково, улица Колосовая, земельный участок и/г, кадастровый номером 62:32:1401011:87, форма собственности - муниципальная, категория земель - земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, площадью 43910

кв.м., с разрешенным видом использования: под размещение кладбища, согласно распоряжению администрации муниципального района Ставропольский Самарской области от 08.10.2014 № 8918, указанный земельный участок предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование администрации сельского поселения Узюково.

2.5. Общественное кладбище находится в ведении администрации.

2.6. Решение о создании мест погребения на территории сельского поселения Узюково принимается Собранием представителей сельского поселения Узюково.

Создаваемые и существующие места погребения не подлежат сносу и переносятся только по решению Собрания представителей в случае угрозы постоянных затоплений и других стихийных бедствий.

2.7. Реализация гарантий, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», на территории сельского поселения Узюково является основной целью организации похоронного дела.

1. Погребение умерших (погибших) производится в целях достойного отношения к телам умерших (погибших), обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения гарантий прав умершего быть погребенным на общественном кладбище сельского поселения Узюково.

#### 3. Порядок деятельности общественных кладбищ

3.1. Кладбище сельского поселения Узюково предназначено для погребения умерших (погибших).

3.2. Кладбище открыто для посещений ежедневно:

с 1 мая по 30 сентября - с 8.00 до 19.00;

с 1 октября по 30 апреля - с 8.00 до 18.00.

3.3. Погребение умерших осуществляется ежедневно с 10.00 до 15.00 часов.

3.4. На территории кладбища сельского поселения Узюково выделяются обособленные участки земли (зоны - секторы): почетных захоронений, воинских захоронений, обособленные участки захоронения участников Великой Отечественной войны, обособленные участки захоронений участников специальной военной операции; сектора общественных захоронений, а также участки для захоронений невестребованных умерших (погибших).

3.5. Места захоронений подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, места захоронений (могилы) невестребованных умерших (погибших), места подзахоронения, места захоронения праха или урны с прахом, захоронения по вероисповеданию.

3.5.1. Одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе для погребения одного умершего (погибшего). Одиночные захоронения предоставляются в случаях: волеизъявления умершего, по заявлению лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, для захоронения одиноких умерших (погибших).

Размер места одиночного захоронения составляет 1,75 м x 2,5 м x 1,5 м (ширина, длина, глубина), S - 4,37 кв. м.

3.5.2. Родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на том же месте захоронения одного супруга или близкого родственника.

Размер места родственного (на 2 человека) захоронения составляет 3,0 м x 2,5 м x 1,5 м (ширина, длина, глубина), S - 7,5 кв. м.

3.5.3. Семейные (родовые) захоронения - захоронения, создаваемые в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

3.5.4. Почетные захоронения.

Почетные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе при погребении умерших, имеющих особые заслуги, перечень которых установлен настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

При формировании почетного захоронения на участке почетных захоронений размер предоставляемого участка земли составляет 2 м x 2,5 м x 1,5 м (ширина, длина, глубина), S - 5 кв. м.

При формировании почетного захоронения на иных участках общественного кладбища участок земли предоставляется в соответствии с пожеланием супруга, близких родственников или иных родственников, но в пределах размеров, предусмотренных пунктом 3.5.4 настоящего Положения.

3.5.5. Воинские захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе для захоронения погибших при защите Отечества.

Места для воинских захоронений предоставляются при наличии свободного места, достаточного для осуществления погребения, если это не противоречит волеизъявлению умершего или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

При формировании воинского захоронения размер предоставляемого участка земли составляет 2 м x 2,5 м x 1,5 м (ширина, длина, глубина), S - 5 кв. м.

При формировании воинского захоронения на воинских участках либо иных участках общественного кладбища участок земли предоставляется в соответствии с пожеланием супруга, близких родственников или иных родственников, но в пределах размеров, предусмотренных пунктом 3.5.5 настоящего Положения.

3.5.6. Захоронения участников Великой Отечественной войны - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе для захоронения погибших при защите Отечества.

Места для захоронения участников Великой Отечественной войны предоставляются при наличии свободного места, достаточного для осуществления погребения, если это не противоречит волеизъявлению умершего или пожеланию супруга, близких родственников или иных родственников.

При формировании захоронения участников Великой Отечественной войны размер предоставляемого участка земли составляет 2 м x 2,5 м x 1,5 м (ширина, длина, глубина), S - 5 кв. м.

При формировании захоронения участников Великой Отечественной войны на воинских участках либо иных участках общественного кладбища участок земли предоставляется в соответствии с пожеланием супруга, близких родственников или иных родственников, но в пределах размеров, предусмотренных пунктом 3.5.6 настоящего Положения.

3.5.7. Места захоронений (могилы) невестребованных умерших (погибших) предоставляются для погребения умерших (погибших), личность которых не установлена органами внутренних дел, либо не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

Размер места захоронения (могилы) невестребованного умершего (погибшего) составляет 1,5 м x 2,5 м x 1,5 м (ширина, длина, глубина), S - 3,75 кв. м.

3.5.8. Места подзахоронения - места, предоставляемые на безвозмездной основе для подзахоронения умершего (праха или урны с прахом умершего) в существующую могилу ранее умершего супруга или близкого родственника.

Место для подзахоронения умершего в существующую могилу предоставляется по истечении кладбищенского периода с момента предыдущего захоронения, установленного органом местного самоуправления. Кладбищенский период на территории сельского поселения Узюково составляет 20 лет.

Место для подзахоронения праха или урны с прахом умершего в существующую могилу предоставляется независимо от срока, прошедшего с момента предыдущего захоронения.

3.6. В соответствии с волеизъявлением лица быть погребенным рядом с тем или иным ранее умершим, не являющимся его родственником (близким родственником) или супругом (супругой), место для захоронения этого лица на свободном участке родственного захоронения (подзахоронения в существующую могилу) предоставляется при наличии письменного согласия близкого родственника или супруга (супруги) ранее умершего на захоронение.

3.7. Гражданин может предоставлять участки земли на общественном кладбище для создания семейных (родовых) захоронений увеличенных размеров, рассчитанных более чем на две могилы, в соответствии с Законом Самарской области от 06.07.2015 № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области» (далее - Закон № 66-ГД) и в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

3.8. Размер места захоронения праха или урны с прахом составляет 0,8 м x 0,8 м (длина, ширина), S - 0,64 кв. м.

3.9. Посетители кладбища имеют право:

3.9.1. Пользоваться инвентарем, необходимым для ухода за местом захоронения (могилой).

3.9.2. Устанавливать надгробные сооружения и ограды места захоронения в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

3.9.3. Катафалк также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища при наличии документов, выданных уполномоченным органом, подтверждающих право на осуществление погребения на соответствующем кладбище.

3.9.4. Пенсионеры и инвалиды имеют право проезда на территорию кладбища на легковом автомобиле под личным управлением, а также на перевозящем их легковом автомобиле.

3.10. На территории кладбища запрещается:

3.10.1. Осквернять, уничтожать, повреждать надгробные сооружения, ограды, сооружения кладбища.

3.10.2. Запрещать территорию, складировать мусор в не отведенные для этого места.

3.10.3. Повреждать зеленые насаждения.

3.10.4. Выгуливать и пастись домашних животных.

3.10.5. Разводить костры.

3.10.6. Нарушать общественный порядок и тишину.

3.10.7. Передвигаться на транспортных средствах (мотоциклах, мопедах, велосипедах, автомобилях), за исключением специального транспорта (уборочной, поливочной, строительной техники, мусоровозов при осуществлении ими мероприятий по содержанию территории соответствующего кладбища) и случаев, установленных пунктом 3.9.4 настоящего Положения.

3.10.8. Осуществлять копку могил и погребение без предоставления места для захоронения в порядке, установленном настоящим Положением.

3.10.9. Размещать надгробные сооружения и ограды мест захоронения на расстоянии менее 0,5 м от оград смежных мест захоронения.

3.10.10. Перекрывать оградой мест захоронения свободный проход к смежным местам захоронения и/или к входу на кладбище.

3.10.11. Устанавливать надгробные сооружения и ограды за границами предоставленных мест захоронения.

3.10.12. Выносить инвентарь, используемый для погребения, за территорию кладбища.

3.10.13. Устанавливать надгробные сооружения без уведомления уполномоченного органа в

соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

3.10.14. Складировать демонтированные надмогильные сооружения, их компоненты и ограды на территории кладбища и прилегающей к нему территории, в том числе на контейнерных площадках;

3.10.15. Производить выемку песка для приготовления раствора на территории кладбища, для выполнения работ по установке (замене) надмогильных сооружений;

3.10.16. Осуществлять приготовление строительных растворов для выполнения работ по установке (замене) надмогильных сооружений и оград на твердых покрытиях проездов кладбища и прилегающей к нему территории.

#### 4. Порядок погребения

4.1. Погребение в сельском поселении Узюково осуществляется путем предания тела (останков) умершего земле, и иным установленным законом способом с учетом волеизъявления умершего.

4.2. Погребение на кладбище в сельском поселении Узюково осуществляется на основании решения о предоставлении места для захоронения (похоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве.

4.3. Порядок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) места для захоронения (похоронения) умершего на кладбище, находящемся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве.

4.3.1. Решение о предоставлении места для захоронения (похоронения) умершего принимается Администрацией в лице уполномоченного лица и оформляется в виде уведомления о предоставлении (отказе в предоставлении) места для захоронения (похоронения) умершего на кладбище, находящемся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве (Приложение № 1) (далее - уведомление) о предоставлении (отказе в предоставлении) места для захоронения (похоронения) умершего, подписанное уполномоченным должностным лицом.

Уполномоченным лицом обеспечивается рассмотрение заявления и поступивших с ним документов, подготовка уведомления о предоставлении (отказе в предоставлении) места для захоронения (похоронения) умершего на кладбище, находящемся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве, и выдача уведомления заявителю.

4.3.2. Лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение, обращается лично в Администрацию с заявлением о предоставлении места для захоронения (похоронения) умершего на кладбище, находящемся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве (Приложение № 2).

В заявлении отражаются характеристики испрашиваемого участка (адрес кладбища, вид места захоронения, место нахождения родственного или семейного (родового) захоронения, могилы ранее умершего); фамилия, имя, отчество и дата смерти умершего; фамилия, имя, отчество и дата смерти ранее умершего (при захоронении на свободном участке родственного или семейного (родового) захоронения или похоронения в существующую могилу); данные о лице, ответственном за место захоронения (фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, адрес места жительства, номер контактного телефона).

К заявлению прилагаются копии следующих документов с предъявлением подлинников:

- свидетельство о смерти, выданное органом ЗАГС, либо медицинское свидетельство о смерти;
- паспорт или иной документ, подтверждающий личность заявителя;
- доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для представителя юридического или физического лица);
- договор на оказание ритуальных услуг (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);
- справка о кремации (при погребении урны с прахом);
- свидетельство о смерти ранее умершего (для захоронения на свободном участке родственного или семейного (родового) захоронения или похоронения в существующую могилу);

- документы, подтверждающие родство или супружеские отношения между умершим и ранее умершим (для погребения на свободном участке родственного или семейного (родового) захоронения или похоронения в существующую могилу);

- согласие близкого родственника или супруга (супруги) ранее умершего, оформленное письменно в произвольной форме, на захоронение умершего на свободном участке родственного захоронения или похоронения в существующую могилу (в случае захоронения в соответствии с волеизъявлением умершего, не являющегося родственником (близким родственником) или супругом (супругой) ранее умершего);

- документы, подтверждающие право погребения умершего на участке почтовых захоронений, воинских захоронений, на обособленном участке захоронений участников Великой Отечественной войны, а также участки для захоронений невоинственных умерших (погибших);

- документы, подтверждающие отказ от исполнения волеизъявления умершего родственниками о захоронении.

В случае подачи заявления исполнителем волеизъявления умершего, указанные в волеизъявлении умершего, к заявлению прилагается копия такого волеизъявления с предъявлением подлинника.

4.3.3. Основания для отказа в приеме заявления и поступивших с ним документов:

- отсутствие возможности установить личность заявителя (полномочного представителя);
- отсутствие полномочий у заявителя (полномочного представителя) подавать заявление и пакет документов на предоставление услуги;

- отсутствие документов, необходимых для предоставления места для захоронения (похоронения) умершего, установленного пунктом 4.3.2 настоящего Положения;

- ненадлежащее оформление документов, необходимых для предоставления места для захоронения (похоронения) умершего: отсутствие в заявлении сведений о заявителе, подписи заявителя; фамилия, имени и отчества физических лиц, адреса их места жительства указаны не полностью, неразборчиво; наличие в заявлении и документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неопределенных исправлений; наличие в заявлении и документах серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание; наличие в заявлении и документах разночтений наименований, сведений, адресов.

4.3.4. Уполномоченное лицо:

4.3.4.1. Принимает заявление и поступившие с ним документы (при отсутствии оснований, установленных пунктом 4.3.3 настоящего Положения) и организует регистрацию поступившего заявления в Администрации.

4.3.4.2. Рассматривает заявление и поступившие с ним документы в срок один сутки после поступления заявления.

4.3.4.3. При поступлении заявления со всеми необходимыми документами, установленными п. 4.3.2, уполномоченное лицо осуществляет выезд для осмотра на место существующего захоронения, указанного в заявлении, в случае похоронения умершего, а также для выделения места для нового захоронения и составляет акт осмотра предстоящего места захоронения (Приложение № 3).

По заявлениям, поступившим до 12 часов 00 минут текущего календарного дня, осмотр производится в день поступления заявления.

По заявлениям, поступившим после 12 часов 00 минут текущего календарного дня, осмотр производится на следующий календарный день.

В процессе осмотра уполномоченным лицом устанавливается наличие (отсутствие) свободного места на родственном или семейном (родовом) захоронении размером не менее 1,5 x 2,5 м и (или) соответствие (несоответствие) данных, указанных на надмогильном сооружении, данным в документах, представленных для получения разрешения на захоронение (похоронение).

В процессе осмотра уполномоченным лицом устанавливается наличие (отсутствие) свободного места на новом захоронении, согласно представленных документов лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение.

По результатам осмотра уполномоченное лицо составляет акт осмотра места захоронения.

4.3.4.4. По результатам рассмотрения заявления и поступивших с ним документов, а также составления акта осмотра уполномоченное лицо обеспечивает организацию принятия решения.

4.3.4.5. При принятии решения о предоставлении места для захоронения (похоронения) умершего уполномоченное лицо присваивает захоронению номер, указывает в уведомлении сведения об адресе места нахождения кладбища, номере сектора, выдает уведомление о предоставлении, или выдает уведомление об отказе в предоставлении места для захоронения (похоронения) умершего на кладбище, находящемся в собственности сельского поселения Узюково, либо на ином вещном праве.

4.3.5. В предоставлении места для захоронения (похоронения) умершего на кладбище, находящемся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве, отказывается по следующим основаниям:

- отсутствие свободного участка для захоронения на территории сектора в границах кладбища, указанного в заявлении;
- отсутствие свободного участка на месте родственного или семейного (родового) захоронения, указанного в заявлении;
- не истекший кладбищенский период в случае похоронения в существующую могилу;
- отсутствие оформленного письменно в произвольной форме согласия близкого родственника или супруга (супруги) ранее умершего (с приложением копий документов, подтверждающих наличие родственных или супружеских отношений); оформленное письменно в произвольной форме, на захоронение умершего на свободном участке родственного (родового) захоронения или похоронения в существующую могилу (в случае захоронения в соответствии с волеизъявлением умершего, не являющегося родственником (близким родственником) или супругом (супругой) ранее умершего);

- умерший не является лицом, которое может быть погребено на соответствующем семейном (родовом) захоронении;

- закрытие на основании принятого правового акта органов местного самоуправления кладбища, указанного в заявлении;

- умерший не является лицом, которое может быть погребено на участке почтовых захоронений, воинских захоронений, обособленные участки захоронений участников Великой Отечественной войны, участников специальной военной операции, а также участки для захоронений невоинственных умерших (погибших);

- отсутствие свободного участка для захоронения на участке почтовых захоронений, воинских захоронений, обособленные участки захоронений участников Великой Отечественной войны, участников специальной военной операции, а также участки для захоронений невоинственных умерших (погибших);

- отсутствие возможности осуществления погребения умершего на кладбище сельского по-

селения Узюково по причине несоответствия земельного участка требованиям правил содержания мест погребения, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

4.3.6. Решение об отказе в предоставлении места для захоронения (похоронения) умершего оформляется уведомлением о предоставлении (отказе в предоставлении) места для захоронения (похоронения) умершего на кладбище, находящемся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве (Приложение № 1).

4.3.7. Срок рассмотрения заявления и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) места для захоронения (похоронения) умершего на кладбище, находящемся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве, - не более 1 календарного дня, с момента подачи заявления.

4.4. На кладбище участки под захоронение выделяются в порядке очередности расположения земельных участков, выделенных под захоронение, установленной схемой расположения секторов на кладбище. Схема расположения секторов на кладбище устанавливается при въезде на территорию кладбища. Порядок в рядах могил необходимо соблюдать согласно схеме расположения секторов на кладбище. В случае отсутствия на территории кладбища свободных участков земли, подлежащих предоставлению для захоронения согласно установленным норм, кладбище подлежит закрытию.

4.5. Регистрация захоронений осуществляется уполномоченным лицом Администрации в журнале регистрации захоронений (Приложение № 4).

В журнале регистрации захоронений указываются: фамилия, имя, отчество, дата рождения и смерти умершего; дата захоронения; номер свидетельства о смерти, номера квартала (очередь, участка, сектора), могилы; географические координаты захоронения; последнее место жительства умершего; вид захоронения (новое, захоронение на свободном участке родственного или семейного (родового) захоронения либо похоронение в существующую могилу); данные о лице, ответственном за место захоронения (фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, адрес места жительства, номер контактного телефона), данные лица, ответственного за захоронение.

Выполненные на бумажных носителях журналы регистрации захоронений прошиваются, скрепляются печатью уполномоченным органом администрации, отвечающим за архив.

Уполномоченным органом администрации, отвечающим за архив, обеспечивается бессрочное хранение журналов регистрации захоронений.

4.9. Перезахоронение останков умерших производится в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

4.10. Эксплуатация останков умерших производится в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

#### 5. Порядок создания семейных (родовых) захоронений.

5.1. Предоставление участков земли для создания семейных (родовых) захоронений. 5.1.1. Участки земли для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются Администрацией в порядке, определенном Законом Самарской области от 06.07.2015 № 66-ГД «О порядке создания семейных (родовых) захоронений на территории Самарской области» (далее - Закон № 66-ГД):

1) под захоронения, которые будут осуществляться после подачи заявления о предоставлении участка земли;

2) под захоронения, которые будут осуществляться после подачи заявления о предоставлении участка земли, с учетом захоронений, которые уже осуществлены на момент подачи заявления или формирования которых началось на момент подачи заявления о предоставлении участка земли.

5.1.2. Размер участка, предоставляемого для семейного (родового) захоронения.

5.1.2.1. Участки для семейных (родовых) захоронений определяются из расчета 1,5 м x 2,5 м (ширина; длина) для погребения одного умершего, 0,8 м x 0,8 м - для захоронения одной урны с прахом и предоставляются в следующих размерах:

Количество лиц, подлежащих захоронению	Размеры участка (в метрах)		
	Ширина	Длина	Площадь (кв. м)
2	3	2,5	7,5
3	4,5	2,5	11,25
4	6	2,5	15,0
5	7,5	2,5	18,75
6	9	2,5	22,5
Захоронение урны с прахом	0,8	0,8	0,64

5.1.2.2. Максимальный размер участка земли, предоставляемого для создания семейного (родового) захоронения, составляет 22,5 квадратных метра.

5.1.2.3. При предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения с учетом захоронений, которые уже осуществлены на момент подачи заявления или формирование которых началось на момент подачи заявления о предоставлении участка, размер места существующего или формируемого захоронения учитывается при определении общего размера участка земли, предоставляемого для создания семейного (родового) захоронения, в соответствии с нормами, установленными пунктом 7.1.3 настоящего Положения.

5.1.3. Погребение на семейном (родовом) захоронении допускается в пределах предоставленного участка земли при соблюдении требований, условий и порядка погребения, установленных действующим законодательством и настоящим Положением.

5.2. Порядок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) участка земли для создания семейного (родового) захоронения, формирование и ведение учетного дела на семейное (родовое) захоронение.

5.2.1. Решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается Администрацией сельского поселения Узюково (далее - Администрация) в течение 30 дней со дня подачи в Администрацию соответствующего заявления.

5.2.2. Для решения вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения лицо, ответственное за семейное (родовое) захоронение обращается в Администрацию с заявлением (приложение № 4) и предоставляет необходимые документы в соответствии со ст. 6 Закона № 66-ГД.

5.2.3. Решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения или об отказе в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения оформляется распоряжением Администрации.

5.2.4. Заверенная копия распоряжения Администрации о предоставлении (отказе в предоставлении) участка земли для создания семейного (родового) захоронения вручается ответственному лицу, способом, указанным в заявлении о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения (за исключением случая неявки в указанный срок ответственного лица, при условии его надлежащего уведомления о готовности решения).

5.2.5. Отказ в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения производится в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 5 Закона № 66-ГД.

5.2.6. При поступлении заявления о создании семейного (родового) захоронения и необходимых документов в соответствии с Законом № 66-ГД (далее - копии необходимых документов) уполномоченное лицо Администрации формирует учетное дело на семейное (родовое) захоронение.

5.2.6.1. Учетное дело на семейное (родовое) захоронение (далее - учетное дело) формируется из:

- заявления о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- копий необходимых документов, поступивших с заявлением.

5.2.6.2. В процессе принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) участка земли для создания семейного (родового) захоронения, регистрации (перерегистрации) семейного (родового) захоронения, а также принятия иных, предусмотренных законодательством, решений, уполномоченное лицо Администрации учетное дело пополняется соответствующими документами (копиями документов);

- заверенной копией распоряжения Администрации о предоставлении (об отказе в предоставлении) участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- копиями уведомлений, направленных ответственному лицу;

- копиями платежных документов о первоначальной и последующих внесениях платы;

- копией страницы реестра семейных (родовых) захоронений, содержащей сведения о данном захоронении;

- копиями страниц Доверенности (паспорта) о семейном (родовом) захоронении с отметками о каждом погребении на данном семейном (родовом) захоронении;

- заявлениями о внесении изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- копиями решений о внесении изменений в распоряжение Администрации о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- копиями решений об отмене распоряжения Администрации о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- иными документами (копиями документов), имеющими значение по вопросам создания, регистрации (перерегистрации) семейного (родового) захоронения.

5.2.6.3. Сформированному учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру регистрации заявления о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, который указывается на титульном листе учетного дела.

5.2.6.4. Дата формирования учетного дела соответствует дате регистрации заявления о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения и указывается на титульном листе учетного дела.

5.2.6.5. Учетное дело считается оконченным с момента наступления одного из следующих событий:

- принято решение об отказе в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения;

- участок земли, предоставленный для создания семейного (родового) захоронения, использован по назначению в полном объеме;

- отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) за-

хоронения.

5.2.6.6. Элементы, указание которых на титульном листе учетного дела обязательно: - наименование Администрации сформировавшей учетное дело;

- номер учетного дела;

- фамилия, имя, отчество лица, ответственного за семейное (родовое) захоронение;

- даты начала и окончания учетного дела.

5.2.6.7. Администрация осуществляет хранение учетных дел, сформированных из заявлений и необходимых документов, при рассмотрении которых принято решение об отказе в предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, в течение срока хранения заявлений (обращений) граждан и принятых по ним решений, определенных законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Узюково.

5.2.6.8. Администрация осуществляет бессрочное хранение учетных дел на созданные семейные (родовые) захоронения.

5.3. Порядок изменения, отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

5.3.1. Изменение решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения допускается в случаях, предусмотренных в статье 7 Закона № 66-ГД.

5.3.1.1. Для внесения изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения ответственные лица обращаются в Администрацию.

5.3.1.2. Решение изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения оформляется распоряжением Администрации.

5.3.1.3. Заверенная копия распоряжения Администрации о внесении изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения вручается ответственному лицу, в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения (за исключением случая неявки в указанный срок ответственного лица, при условии его надлежащего уведомления о готовности решения о внесении изменений).

5.3.1.4. Изменения в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения вносятся Администрацией не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

5.3.1.5. Изменение решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения является основанием для формирования соответствующей записи в реестре семейных (родовых) захоронений.

5.3.2. Отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения производится в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 7 Закона № 66-ГД.

5.3.2.1. Для отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения по инициативе ответственных лиц, ответственные лица обращаются в Администрацию с заявлением в соответствии с Законом № 66-ГД.

5.3.2.2. Отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения оформляется распоряжением Администрации, подготовленным в соответствии с постановлением Администрации.

5.3.2.3. Заверенная копия распоряжения Администрации об отмене решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения вручается ответственному лицу, в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения (за исключением случая неявки в указанный срок ответственного лица, при условии его надлежащего уведомления об отмене решения).

5.3.2.4. Решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения отменяется Администрацией не позднее 30 дней со дня появления соответствующего основания, предусмотренного частью 6 статьи 7 Закона № 66-ГД.

5.3.2.5. Отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения является основанием для исключения данного семейного (родового) захоронения из реестра семейных (родовых) захоронений с формированием в реестре соответствующей записи.

5.3.2.6. В случае исключения семейного (родового) захоронения из реестра семейных (родовых) захоронений удостоверение (паспорт) семейного (родового) захоронения считается недействительным, а участок земли данного семейного (родового) захоронения, оставшийся на момент отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения свободным, предоставляется Администрацией для создания иного захоронения либо семейного (родового) захоронения при условии соответствия нормам, установленным п. 7.1.3 настоящего Положения.

5.4. Установление размера платы и порядка ее внесения.

5.4.1. Плата за сохранение в течение последующих двенадцати календарных месяцев участка земли за лицами, которые могут быть погребены на одном семейном (родовом) захоронении (далее - плата), устанавливается в размере половины от минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», по состоянию на 1 января года, в котором вносится плата, за один свободный участок, предоставленный для погребения одного умершего.

5.4.2. Размеры платы, срок ее внесения и банковские реквизиты указываются в решении о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

5.4.3. Первоначальное внесение платы и предоставление в Администрацию копии платежного документа с предъявлением подлинника осуществляется ответственным лицом в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения. Плата осуществляется ответственным лицом путем внесения денежных средств на расчетный счет Администрации.

5.4.4. Последующее внесение платы и предоставление в Администрацию копии платежного документа с предъявлением подлинника осуществляется ответственным лицом ежегодно, не позднее, чем за 15 календарных дней до истечения срока оплаты за предыдущий год. Плата осуществляется ответственным лицом путем внесения денежных средств на расчетный счет Администрации.

5.4.5. Невнесение ответственным лицом платы в установленном настоящим Положением порядке в соответствии с Законом № 66-ГД является основанием для отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения и формирования в реестре семейных (родовых) захоронений записи об исключении данного семейного (родового) захоронения из реестра.

5.4.6. Отмена решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения является основанием для перерасчета размера внесенной платы исходя из количества дней в году, в течение которых участок земли сохранялся за лицами, которые могут быть погребены на одном семейном захоронении.

5.5. Ведение реестра семейных (родовых) захоронений (приложение 5), порядок регистрации (перерегистрации) семейных (родовых) захоронений, оформление удостоверения (паспорта) семейного (родового) захоронения (приложение 6).

5.5.1. Основанием для регистрации семейного (родового) захоронения в реестре семейных (родовых) захоронений (далее - реестр) и оформления удостоверения (паспорта) семейного (родового) захоронения (далее - удостоверение) является первоначальное внесение платы в срок, предусмотренный п. 7.4.3. Положения и предоставление ответственным лицом в Администрацию копии платежного документа с предъявлением подлинника.

5.5.2. Уполномоченное лицо Администрации осуществляет регистрацию семейного (родового) захоронения в реестре, оформляет удостоверение и выдает удостоверение ответственному лицу в течение 5 календарных дней после предоставления ответственным лицом копии платежного документа о внесении платы (за исключением случая неявки в указанный срок ответственного лица, при условии его надлежащего уведомления о готовности удостоверения).

5.5.3. Семейное (родовое) захоронение считается созданным со дня внесения его в реестр.

5.5.4. Основанием для перерегистрации семейного (родового) захоронения является внесение ежегодной платы и предоставление ответственным лицом в Администрацию копии платежного документа с предъявлением подлинника и письменным заявлением о перерегистрации семейного (родового) захоронения.

5.5.5. Уполномоченное лицо Администрации осуществляет перерегистрацию семейного (родового) захоронения в течение 5 календарных дней после поступления соответствующего письменного заявления ответственного лица и предоставления ответственным лицом копии платежного документа.

5.5.6. В случае внесения изменений в решение о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения, а также в случае отмены решения о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения Уполномоченное лицо Администрации вносит сведения об этом в реестр в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

## 6. Порядок установки (замены) надгробных сооружений

6.1. Установка (замена) надгробных сооружений и оград места захоронения на общественных кладбищах сельского поселения Узюково производится физическими (юридическими) лицами за счет собственных средств.

Все работы по установке надгробных сооружений (кроме крестов, изготовленных из дерева) могут производиться после подачи лицом, ответственным за установку надгробного сооружения, уведомления установленного образца (Приложение № 5) об установке надгробного сооружения уполномоченному должностному лицу, с обязательной последующей регистрацией в Администрации сельского поселения.

Обеспечивающим рассмотрение уведомления об установке надгробного сооружения и выдачу согласованного уведомления лицу, ответственному за установку надгробного сооружения, является должностное лицо Администрации.

Лицо, ответственное за установку надгробного сооружения, предъявляет уполномоченному лицу:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- договор на изготовление и (или) установку надгробного сооружения;
- свидетельство о смерти лица (лиц), на месте захоронения которого(ых) планируется установка надгробного сооружения.

6.2. Уведомление об установке надгробного сооружения подлежит согласованию уполномоченным должностным лицом.

В согласовании уведомления об установке надгробного сооружения может быть отказано в случае несоответствия надгробного сооружения условиям, установленным пунктом 6.4 настоящего Положения, а также отсутствием документов установленных пунктом 6.1 настоящего Положения.

Уполномоченное лицо вносит сведения, содержащиеся в уведомлении об установке надгробного сооружения, в Журнал регистрации семейных (родовых) захоронений и уведомляет ответственного № 6), после чего возвращает согласованное уведомление об установке надгробного сооружения лицу, ответственному за установку надгробного сооружения, о чем делается соответствующая отметка в Журнале регистрации уведомлений об установке надгробных сооружений.

Срок согласования уведомления об установке надгробного сооружения и выдачи согласованного

уведомления лицу, ответственному за установку надгробного сооружения, составляет 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в уполномоченный орган (за исключением случая неявки лица, ответственного за установку надгробного сооружения, извещенного надлежащим образом о готовности результата рассмотрения уведомления).

6.3. Выполнение работ по установке надгробных сооружений разрешается при наличии согласованного уведомления об установке надгробного сооружения.

Не допускается до согласования уведомления об установке надгробного сооружения завозить строительные материалы и надгробные сооружения на территорию кладбища.

6.4. Установка (замена) надгробных сооружений и оград мест захоронения производится при соблюдении следующих условий:

1) надгробное сооружение и ограда места захоронения устанавливаются в границах отведенного для погребения участка земли и не должны иметь частей, выступающих за границы участка;

2) наземная часть надгробных сооружений и (или) их элементов не должна по высоте превышать 3,0 м над уровнем земли;

3) высота ограды места захоронения не должна превышать 0,5 м над уровнем земли;

4) установленные надгробные сооружения и ограды мест захоронений не должны создавать угрозу причинения имущественного вреда надгробным сооружениям, расположенным в непосредственной близости от них, препятствовать доступу к другим местам захоронений и проведению работ по благоустройству и озеленению территории кладбища;

5) надгробные сооружения и ограды мест захоронений должны быть спроектированы и изготовлены таким образом, чтобы их установка или установка их элементов не вызвала необходимость демонтажа соседних надгробных сооружений, покрытия проездов, проведения дополнительных работ по благоустройству и озеленению территории кладбища;

6) надгробные сооружения должны соответствовать общечеловеческим, религиозным, морально-этическим и нравственным нормам, не должны содержать атрибутику или символы, пропаганда либо публичное демонстрирование которых запрещены федеральными законами Российской Федерации.

7) при выполнении работ по установке надгробных сооружений запрещается производить выемку песка для приготовления раствора на территории кладбища, а также использовать техническую воду из емкостей, установленных на общественных кладбищах.

6.5. В случае нарушения установленных норм, в том числе по отводу земли, Администрация сельского поселения выставляет на месте захоронения трафарет-предупреждение о необходимости приведения надгробных сооружений в соответствие с действующими нормами, а также указывает в течение какого времени лицу, не менее 10 рабочих дней, ответственному за захоронение, надлежит обратиться в Администрацию сельского поселения для решения данного вопроса.

6.6. В случае неявки лица, ответственного за захоронение, в указанный на трафарете-предупреждении срок Администрация сельского поселения направляет по месту жительства гражданина либо по месту нахождения юридического лица, ответственного за захоронение, соответствующее уведомление с указанием срока приведения надгробных сооружений в соответствие с действующими нормами отвода земли для захоронений, в случае, если в установленный срок демонтаж сооружений (надгробия), ограды не будет произведен, Администрация поселения имеет право снести самовольно установленное надгробное сооружение, ограду с последующим взысканием с лица, установившего самовольное сооружение, ограду затрат на его демонтаж.

6.7. Демонтированное надгробное сооружение хранится Администрацией поселения в течение одного года и выдается лицу, ответственному за захоронение не позднее трех дней со дня обращения ответственного за захоронение лица, с заявлением, составленным в письменной форме о возврате демонтированного надгробного сооружения в адрес администрации поселения.

6.8. В случае, если ответственный за захоронение, не обратился за получением демонтированного надгробного сооружения в администрацию поселения в течение года со дня производства демонтажа, демонтированное надгробное сооружение подлежит утилизации.

6.9. После установки надгробного сооружения лицо, ответственное за его установку, осуществляет самостоятельно либо с привлечением организации, оказывающей данный вид услуг:

- очистку места захоронения и прилегающей территории от строительного и иного образовавшегося в результате выполнения работы мусора;

- при замене надгробного сооружения и (или) ограды - вывоз демонтированного надгробного сооружения, их компонентов и (или) ограды с территории кладбища.

6.10. При причинении вреда в результате выполнения работ по установке надгробного сооружения, имуществу муниципального образования и третьих лиц, лицо, ответственное за установку надгробного сооружения, самостоятельно в порядке, установленном законом, возмещает вред.

6.11. Установленные физическими (юридическими) лицами надгробные сооружения и ограды мест захоронения являются их собственностью. Уход за надгробными сооружениями и оградами мест захоронения осуществляется физическими (юридическими) лицами собственными силами либо с привлечением организации, оказывающей данный вид услуг.

## 7. Ответственность за нарушение настоящего Положения

7.1. Ответственность за нарушение настоящего Положения. Осуществление захоронений умерших на общественном кладбище сельского поселения Узюково, в отсутствие надлежаще оформленных документов, согласно настоящего Положения, не допускается.

Уполномоченное лицо администрации, ответственное за соблюдение настоящего Порядка, а также иные лица, уполномоченные Администрацией сельского поселения Узюково на осуществление контроля за соблюдением установленных Правил содержания и Порядка деятельности общественного кладбища, согласно пункту 3.10 настоящего положения общественного кладбища сельского поселения Узюково, в том числе представители охранной организации в случае заключения договора на охрану общественного кладбища, вправе проверять надлежаще оформленные документы о захоронении при осуществлении захоронений либо иных работ на общественном кладбище.

В случае отсутствия надлежаще оформленных документов, выданных в установленном порядке, согласно настоящего Положения указанные лица вправе предпринимать меры, направленные на пресечение деятельности, нарушающей установленные Правила содержания и Порядок деятельности общественного кладбища, в том числе посредством вызова правоохранительных органов.

7.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1 к Положению о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково

### АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

445131; РФ; Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Узюково, село Узюково, ул. Полевая, д. 10  
Тел: 8(8482) 40-09-13; e-mail: adm.uzukovo@mail.ru  
ИНН/КПП 6382050530/638201001; ОКПО 79177960; ОГРН 1056382080380

Исх. № _____ от _____ 20 ____ г.	_____
На № _____ от _____ г.	(Ф.И.О. заявителя)
	(адрес заявителя)

### УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) МЕСТА ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЯ (ПОДЗАХОРОНЕНИЯ) УМЕРШЕГО НА КЛАДБИЩЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО ЛИБО НА ИНОМ ВЕЩНОМ ПРАВЕ

Рассмотрев Ваше заявление от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата, время) о предоставлении места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбище, находящееся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве, в соответствии с положением о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково уведомляю Вас о:

- предоставлении

- отказе в предоставлении места для захоронения (подзахоронения) умершего:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

на кладбище, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_, ряд № \_\_\_\_\_, сектор № \_\_\_\_\_.

Основания отказа в предоставлении места для захоронения (подзахоронения) умершего 1:

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Положению о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково

### В Администрацию сельского поселения Узюково

от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

(документ, удостоверяющий личность)

(адрес регистрации и места жительства)

(контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЯ (ПОДЗАХОРОНЕНИЯ) УМЕРШЕГО НА КЛАДБИЩЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО ЛИБО НА ИНОМ ВЕЩНОМ ПРАВЕ

Прошу предоставить место для \_\_\_\_\_

1 Абзац заполняется при принятии решения об отказе в предоставлении места для захоронения

(захоронения; захоронения на свободном участке

родственного или семейного (родового) захоронения; подзахоронения в существующую могилу)

(умершего или урны с прахом умершего; фамилия, имя, отчество умершего)  
 дата рождения \_\_\_\_\_,  
 дата смерти \_\_\_\_\_,  
 номер свидетельства о смерти \_\_\_\_\_,  
 адрес последнего места жительства \_\_\_\_\_,  
 на кладбище, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

Дата смерти: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.  
 На испрашиваемом участке земли находится захоронение

(умершего или урны с прахом умершего; фамилия, имя, отчество умершего)

Дата смерти: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.  
 Ответственный за место захоронения \_\_\_\_\_  
 (Фамилия, имя, отчество)

серия и номер паспорта \_\_\_\_\_,  
 адрес места жительства, \_\_\_\_\_,  
 номер контактного телефона \_\_\_\_\_.

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности сельского поселения Узюково либо на ином вещном праве.

Под обработкой персональных данных я понимаю действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение. Согласие на обработку действует до даты подачи мной в администрацию сельского поселения Узюково заявления об отзыве настоящего согласия.

Приложение (копии документов, прилагаемых к заявлению):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Приложение № 3 к Положению о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
 АКТ ОСМОТРА ПРЕДСТОЯЩЕГО МЕСТА ЗАХОРОНЕНИЯ**

Дата, время \_\_\_\_\_  
 Место составления акта \_\_\_\_\_  
 Фамилия умершего \_\_\_\_\_  
 Дата смерти \_\_\_\_\_  
 Согласно пункта 4.3.4.3 настоящего Положения совершен выезд специалиста администрации. Данные о месте захоронения, указанные в заявлении соответствуют/не соответствуют (нужное подчеркнуть) фактическим данным об умершем, указанным в предоставленных заявителем документах.  
 Специалист администрации сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области \_\_\_\_\_  
 (ФИО)

Приложение № 4 к Положению о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ**

N п/п	Дата рождения	Наименование специализированной службы	Дата смерти	Дата захоронения	N свидетельства о смерти	N квартала (очереди, участка, сектора), могилы; географические координаты захоронения	Последнее место жительства	Вид захоронения	Ф.И.О., адрес, телефон, паспортные данные лица, ответственного за место захоронения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение № 5 к Положению о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково

**В администрацию сельского поселения Узюково**

(фамилия, имя, отчество лица, ответственного за установку надмогильного сооружения)

(адрес регистрации и места жительства)

(контактный телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВКЕ НАМОГИЛЬНОГО СООРУЖЕНИЯ**

Уведомляю об установке надмогильного сооружения на месте захоронения умершего(-ей, -их)

(фамилия, имя, отчество умершего(-ей) с указанием даты смерти, либо умерших с указанием дат смерти каждого при установке единого надмогильного сооружения двум и более умершим)

на кладбище, расположенном по адресу:

Параметры надмогильного сооружения:  
 высота \_\_\_\_\_ метра, длина \_\_\_\_\_ метра, ширина \_\_\_\_\_ метра. <1>

Изготовление и (или) установку надмогильного сооружения выполняет:

(указывается наименование, юридический и фактический адрес, номера телефонов организации, изготавившей и (или) установившей надмогильное сооружение)

Во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности сельского поселения Нижнее Санчелево либо на ином вещном праве.

Под обработкой персональных данных я понимаю действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение. Согласие на обработку действует до даты подачи мной в администрацию сельского поселения Узюково заявления об отзыве настоящего согласия.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись)

<1> Определяется по максимально выступающим точкам надмогильного сооружения.

Приложение № 6 к Положению о погребении и похоронном деле на территории сельского поселения Узюково

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ ОБ УСТАНОВКЕ НАМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ**

N п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество лица ответственного за установку надмогильного сооружения	Адрес места регистрации лица ответственного за установку надмогильного сооружения, номер контактного телефона	Фамилия, имя, отчество и дата смерти умершего(ой), на установку надмогильного сооружения, номер контактного телефона	Место нахождения захоронения, на котором устанавливается надмогильное сооружение (квартал, сектор, номер могилы)	Параметры надмогильного сооружения			Наименование, юридический и фактический адрес, номера телефонов изготавившей и (или) установившей надмогильное сооружение	Отметка о получении (дата, подпись) лица ответственного за установку надмогильного сооружения
						Высота, м	Длина, м	Ширина, м		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ № 16(5) от 19.11.2025 г.

**О РАЗРАБОТКЕ ПЛАНА РЕМОНТА И ОТСЫПКИ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
 СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026-2028 ГОДА**

На основании Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", в целях обеспечения мероприятий по повышению качества дорог местного значения сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, руководствуясь Уставом сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

- 1.Разработать и утвердить план ремонта асфальтированных дорог местного значения и отсыпки грунтовых дорог местного значения на 2026-2028 годы (согласно приложению).
2. Настоящее решение подлжит официальному опубликованию в газете «Вестник сельского поселения Узюково» и на официальном сайте сельского поселения Узюково <http://www.uzukovo Stavrsp.ru>.
- 3.Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Узюково  
 муниципального района Ставропольский Самарской области О.И. Клокова  
 Глава сельского поселения Узюково муниципального района Ставропольский  
 Самарской области С.Д. Бугаец**

Приложение к Решению Собрания Представителей сельского поселения Узюково  
 муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.11.2025 № 16(5)

**ПЛАН РЕМОНТА АСФАЛЬТИРОВАННЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ОТСЫПКИ  
 ГРУНТОВЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УЗЮКОВО  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026-2028 ГОДА**

№ п/п	2026 г.	2027 г.	2028 г.
<b>РЕМОНТ</b>			
1	улица Ленина	улица Ленина	улица Ленина
2	улица Куйбышева	улица Куйбышева	улица Куйбышева
3	Почтовый проезд	улица Молодежная	улица Зеленая
4		Улица Северная	улица ЛЭС
5			улица Банная
<b>ОТСЫПКА</b>			
1	улица Карла Маркса	улица Колхозная	улица Зеленая
2	улица Чкалова	улица Школьная	улица Жданова
3	улица Озерная от д. 11 до д. 15	улица Лесная	улица Карла Маркса
4		улица Северная	улица Школьная
5		улица Банная	улица Лесная